



### Niederschrift Nr. 31

über die öffentliche Sitzung des Hauptausschusses der Stadt Schwentental am Montag, dem 09.03.2026, im Rathaus, großer Bürgersaal

Beginn: 19.00 Uhr  
Ende: 19.34 Uhr

#### Anwesend sind:

1. Herr Dr. Norbert Scholtis (Vorsitzender)
2. Herr Björn Johansson
3. Herr Daniel Senfelds
4. Herr Volker Sindt
5. Herr Bernd Petersen
6. Herr Gerd Dieckmann
7. Herr Herbert Steenbock
8. Herr Vincent Schlotfeldt
9. Herr Joachim Harting

Herr Voigt, Frederik als beratendes Mitglied

#### Anwesend, aber nicht stimmberechtigt

1. Herr Uwe Janz (Bürgervorsteher)
2. Herr Müller, Andreas
3. Herr Ramm, Christian
4. Herr Bürgermeister Thomas Haß
5. Frau Martina Hansen (Büroleitung)
6. Frau Sabine Conrad (Amtsleitung III)
7. Herr Michael Schröter (Amt III)
8. Herr Thorsten Domke (Amtsleitung II)
9. Herr Hartmut Ewald (Amt II)
10. Frau Annika Marthiensen (Amt II und Protokollführung)
11. Herr Georg Bickel (Amt III)
12. Frau Architektin Christiane Feddersen bis einschl. TOP 6
13. Frau Kommunalberaterin Christel Huth für TOP 6
14. Herr Spyra (Presse)

**Öffentlichkeit:** zwei Einwohnerinnen u. Einwohner

Der Vorsitzende, Herr Dr. Scholtis, eröffnet um 19.00 Uhr die Sitzung des Hauptausschusses. Er begrüßt die Anwesenden. Zu dem Tagesordnungspunkt 6 (SM046/2026) im nichtöffentlichen Teil sind die Architektin Frau Dipl.Ing. Christiane Feddersen und die Kommunalberaterin Frau Christel Haupt eingeladen worden. Frau Haupt wird zu dem TOP per Videocall virtuell zugeschaltet. Frau Feddersen wird vom Ausschussvorsitzenden begrüßt.

Herr Dr. Scholtis stellt fest, dass die Einladung vom 26.02.2026 form- und fristgerecht zugegangen ist. Weiterhin stellt er die Beschlussfähigkeit fest.



Im Namen des Hauptausschusses übermittelt der Vorsitzende, Herr Dr. Scholtis, dessen Gratulation an den wiedergewählten Bürgermeistern Herrn Thomas Haß und freut sich über eine Fortsetzung der konstruktiven Zusammenarbeit.

Ferner erfolgt ein Hinweis, dass das Fotografieren durch Pressevertreter während der Sitzungen der Selbstverwaltungsgremien der Stadt Schwentental gemäß § 35 GO ohne entsprechende Regelung in der Hauptsatzung bzw. ohne Zustimmung der Betroffenen nicht zulässig ist.

Als weitere Vorlage wird im nichtöffentlichen Teil unter TOP 10 Mitteilungen und Anfragen die SM 037/2026 Entbehrlichkeitsabfrage für Grundstücke nördlich der B76 hinzugefügt.

### **TAGESORDNUNG:**

1. Einwohnerfragestunde
2. Niederschrift über die Sitzung des Hauptausschusses vom 02. Februar 2026
3. Übersicht über anstehende Investitionen der Stadt Schwentental (BV 101c/2025)
4. Informationen zu einer kommunalen Verpackungssteuer (SM 039/2026)
5. Mitteilungen und Anfragen
  - a) Sachstand Genehmigungsverfahren Haushalt 2026
  - b) Normenkontrollantrag B-Plan 69 (SM 053/2026)

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch den Hauptausschuss voraussichtlich **nicht-öffentlich** beraten:

6. Bauhof  
hier: Standortverlagerung Bauhof (SM 046/2026)
7. Vertrag über die Verwaltungsgemeinschaft mit dem Amt Selent/Schlesen (SM 045/2026)
8. Personalangelegenheit (BV 032/2026)
9. Landdiele  
hier: Bericht des Bürgermeisters (SM 049/2026)
10. Mitteilungen und Anfragen



## **TOP 1: Einwohnerfragestunde**

Es liegen keine Anfragen der Öffentlichkeit vor.

## **TOP 2: Niederschrift Nr. 30 über die Sitzung des Hauptausschusses vom 02. Februar 2026**

Die Niederschrift Nr. 30 über die Sitzung des Hauptausschusses vom 02. Februar 2026 wird zur Kenntnis genommen.

## **TOP 3: Übersicht über anstehende Investitionen der Stadt Schwentental (BV 101c/2025)**

Die Beschlussvorlage wird vom Ausschuss entgegengenommen.  
Eine Beschlussfassung soll jedoch erst in der nächsten Sitzung des Hauptausschusses, nach Kenntnisnahme der Genehmigung des Haushalts 2026 durch den Landrat des Kreises Plön, erfolgen.

## **TOP 4: Informationen zu einer kommunalen Verpackungssteuer (SM 039/2026)**

Herr Domke erläutert die Sachstandsmitteilung und führt aus, dass die Verwaltung eine derartige Steuer in der Stadt für nicht einführbar und nicht realisierbar hält.

Im Anschluss nach einer ausgiebigen Diskussion der Ausschussmitglieder macht Herr Bürgermeister Haß deutlich, dass Unternehmen, die an ihn herangetreten sind, im gesamten Stadtgebiet von der Einführung einer derartigen Steuer erhebliche Wettbewerbsnachteile im Gegensatz zu den Unternehmen der Nachbarorte bzw. Nachbarstädte befürchten. Umsatzeinbußen drohen.

Zudem liegen ihm Aussagen vor, dass Unternehmen bei der Einführung der kommunalen Verpackungssteuer in Schwentental auf Investitionen in nicht unerheblicher Größe verzichten würden.

Der Vorsitzende stellt folgenden Antrag:

Die Stadt Schwentental verzichtet auf die Einführung einer kommunalen Verpackungssteuer.

### **Abstimmung:**

5 ja    2 Enthaltung    2 nein

## **Top 5 Mitteilungen und Anfragen**

- a) Sachstand Genehmigungsverfahren Haushalt 2026  
Herr Domke teilt zum Genehmigungsverfahren des Haushaltes 2026 die wesentlichen Eckpunkte mit. Der beschlossene Haushalt 2026 der Stadt Schwentental wurde durch den Landrat des Kreises Plön mit folgenden Kürzungen genehmigt:



Der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen wurde von 21.311.000 Euro auf 10.561.000 Euro gekürzt.

Das mögliche Kreditvolumen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen von 8.796.200 Euro wurde auf 5.277.700 Euro reduziert.

Die vom Land Schleswig-Holstein geforderte Mindestumsetzungsquote bei Investitionen von 60 % soll hierbei beachtet und umgesetzt werden.

Herr Domke weist daraufhin, dass investive Haushaltsreste (geplante Auszahlungen des Finanzplans) aus dem Haushaltsjahr 2025 weiterhin zusätzlich im Haushaltsjahr 2026 zur Verfügung stehen.

Das Genehmigungsschreiben zum Haushalt 2026 wird zeitnah als Sachstandsmitteilung zur Verfügung gestellt.

- b) Herr Bürgermeister Haß stellt das künftige Haushaltsaufstellungsverfahren für den Haushalt 2027 ff. gemäß Ausarbeitung in Zusammenarbeit mit den Fraktionsvorsitzenden vor, welches als Anlage zum heutigen Protokoll beigefügt wird.
- c) Zur SM 053/2026 teilt Herr Bürgermeister Haß mit, dass der Normenkontrollantrag B-Plan 69 „Kernbereich Ostseepark“ beim OVG-Schleswig von der Antragstellerin zurückgezogen worden ist. Die Antragstellerin trägt gemäß § 155 Abs. 2 VwGO die Kosten des Verfahrens.
- d) Herr Bürgermeister Haß teilt zu dem Verfahren „Landdiele“, welches Thema im nichtöffentlichen Teil sein wird, mit, dass der Landrat des Kreises Plön in seiner Stellungnahme ausführt, dass dem Bürgermeister ein untadeliges Verhalten bestätigt wird und von der Einleitung eines Disziplinarverfahrens abgesehen wird.
- e) Herr Bürgermeister Haß teilt weiterhin mit, dass am heutigen Tag die ehemalige Villa „Weipert“ bis auf die Grundmauer niedergebrannt sei. Beide Ortswehren der Stadt haben mit schwerem Gerät, auch mit Hilfe einer ortsansässigen Firma, Brandbekämpfung geleistet.

Weitere Mitteilungen und Anfragen im öffentlichen Teil liegen nicht vor.

Der Vorsitzende, Herr Dr. Scholtis, schließt daraufhin den öffentlichen Teil des Hauptausschusses um 19.34 Uhr. Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen.

gez. Dr. Scholtis

gez. Marthiensen

---

**Vorsitzender**

---

**Protokollführerin**

## Ablaufplan Aufstellung Haushalt 2027

<b>09.06.2026</b>	Aufruf an Schulen, Kita-Träger und Feuerwehr
<b>03.07.2026</b>	Aufruf zur Mittelanmeldung an Ämter (verwaltungsinternes Verfahren mit Stand 30.06.2026)
<b>28.08.2026</b>	Rückgabe Mittelanforderungen via Excel / Prüfung durch Kämmerei und Plausibilitätsprüfung
<b>10.09.2026</b>	Besprechung Verwaltungsentwurf ganztägig (Excel-Listen)
<b>17.09.2026</b>	Besprechung Verwaltungsentwurf ganztägig (Excel-Listen)

anschl. 2 Wochen Datenerfassung im Amt II für H+H  
außerdem Gespräche über die Bedarfsanmeldungen (evtl. Kürzungsbedarfe)

Fachämter erstellen SM für Haushalte FF, Kita und Schule mit Verwaltungsvorschlag in sog. Erläuterungsmitteilungen (exemplarisch: SM 201/2025 Bedarfsanmeldungen: in den HH-Entwurf übernommen oder begründet nicht übernommen) für die jeweiligen Fachausschüsse

<b>07.10.2026</b>	Nacharbeitung Verwaltung inkl. Einarbeitung HH-Erlass des Landes als Vorgabe/AL 2. Runde mit H+H Vorlage
<b>23.10.2026</b>	spätester Versand der Unterlagen an Selbstverwaltung Darin: HH-Entwurf (inkl. Vorbericht) mit bereits gekürzten/geänderten Ansätzen (bei jeweiligem Sachkonto unter Erläuterungen: Hinweis auf Kürzung gem. SM xy/2026) sowie die o.g. Sachstandsmitteilungen
<b>26.10.2026</b>	Kurz-Vorstellung im Finanz-/Hauptausschuss
<b>05.11.2026</b>	SWG+Grüne-Fraktionen
<b>09.11.2026</b>	SPD-Fraktion
<b>10.11.2026</b>	GVO-Fraktion + FDP
<b>11.11.2026</b>	CDU-Fraktion
<b>16.-20.11.2026</b>	<b>Hinweis für Fraktionen:</b> ggf. interne Fraktionssitzungen / ggf. Erarbeiten von Änderungsanträgen
<b>23.11.2026</b>	Beratung im Bauausschuss
<b>24.11.2026</b>	Beratung im Kulturausschuss
<b>26.11.2026</b>	Beratung im Bildungsausschuss
<b>30.11.2026</b>	Beratung im Umweltausschuss
<b>01.12.2026</b>	Beratung im Wirtschaftsausschuss

Aus den Fachausschüssen ergibt sich eine Veränderungsliste, die mit Begründungstexten zusammenfassend dem HA zugeleitet wird

<b>03.12.2026</b>	Versand der Veränderungsliste (Zusammenfassung der Änderungen aus allen Fachausschüssen)
<b>10.12.2026</b>	Beratung im Hauptausschuss
<b>14.12.2026</b>	Versand finaler Haushaltsentwurf
<b>17.12.2026</b>	Beratung und Beschluss in der Stadtvertretung