



**Niederschrift Nr. 14**

**über die öffentliche Sitzung des Hauptausschusses der Stadt Schwentental am Montag, dem 23.09.2024, im Rathaus, großer Bürgersaal**

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 21.50 Uhr

**Anwesend sind:**

1. Herr Dr. Norbert Scholtis (Vorsitzender)
2. Herr Volker Sindt
3. Herr Björn Johansson
4. Herr Bernd Petersen
5. Herr Herbert Steenbock
6. Herr Vincent Schlotfeldt
7. Herr Jose Götting für Herrn Joachim Harting
8. Herr Gerd Dieckmann
9. Herr Daniel Senfelds

Herr Jan Voigt als beratendes Mitglied

Herr Frederik Voigt als beratendes Mitglied.

**Anwesend, aber nicht stimmberechtigt**

1. Herr Thomas Haß (Bürgermeister)
2. Herr Uwe Janz (Bürgervorsteher)
3. Frau Martina Hansen (Büroleiterin)
4. Herr Rainer Martens
5. Herr Yavuz Yilmaz
6. Frau Tineke Büttner ab TOP 4
7. Herr Jan Evers
8. Frau Sabine Conrad
9. Herr Michael Stubbmann (Protokollführer)

**Öffentlichkeit:** 4 Personen sowie ein Vertreter der Kieler Nachrichten

Der Vorsitzende, Herr Dr. Scholtis, eröffnet um 19.00 Uhr die Sitzung des Hauptausschusses, begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass die Einladung vom 12.09.2024 form- und fristgerecht zugegangen ist. Weiterhin stellt er die Beschlussfähigkeit fest.

Änderungen und Ergänzungen zur Tagesordnung liegen nicht vor, so dass wie folgt beraten werden soll:



## **TAGESORDNUNG:**

1. Einwohnerfragestunde
2. Niederschriften über die Sitzungen des Hauptausschusses vom 01.07.2024 und 15.07.2024
3. Planung und Sicherstellung der Finanzen von zukünftigen Investitionen bei kommunalen Einrichtungen unter besonderer Berücksichtigung von Fördermitteln, Antrag der Fraktionen CDU und SPD vom 17.10.2023 und entsprechender Beschluss des Hauptausschusses vom 30.10.2023 (SM 207/2023);  
hier: Bericht des Bürgermeisters
4. Personalsituation Schulsekretärinnen (BV 094d/2024);  
hier: Einstellung einer Springkraft
5. Einrichtung eines Radunterstandes am Rathaus (BV 132/2024; SM 132b/2024)
6. Fahrradbügel an öffentlichen Gebäuden (BV 133/2024; BV 133b/2024)
7. Umsetzung des Radwegekonzeptes der Stadt Schwentental (SM 219/2024; SM 219b/2024);  
hier: Koordination der Maßnahmen
8. Informelles Rahmenkonzept "Solar-Freiflächenanlagen in der Stadt Schwentental" (BV 055/2024);  
hier: Vorstellung und Beratung eines Konzeptentwurfes
9. Kindertagesstätten in Schwentental;  
hier: Verlängerung der Trägerverträge (BV 192/2024)
10. Preetzer Tafel (SM 084/2024; SM 084b/2024; SM 084c/2024; SM 084d/2024; BV 084e/2024);  
hier: Entscheidung über Förderung
11. Mitteilung und Anfragen
  - a.) Stand Bauleitplanung Neuaufstellung Flächennutzungsplan (SM 220/2024)

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Beschlussfassung durch den Hauptausschuss nicht-öffentlich beraten:

12. Organisationsuntersuchung Bauhof (SM 126/2024; BV 126b/2024; BV 126c/2024);  
hier: Empfehlungen der Kommunalberatung Haupt
13. Grundstücksangelegenheiten (BV 148/2024, SM 164/2024);  
hier: Zustimmung Grundstückskaufvertrag Suput
14. Auftragsvergabe Ingenieurleistung Kanalsanierung 2025 (BV 161/2024; BV 161b/2024);  
hier: Aufstellung einer Entwurfsplanung



15. Stundung, Niederschlagung und Erlass (BV 173/2024);  
hier: Ratenstundung
16. Entwicklung des Bereiches zwischen B76 und Preetzer Chaussee (BV 182/2024; SM 182b/2024);  
hier: Grundsatzbeschluss zu einer möglichen städtebaulichen Entwicklung
17. Projekt zur Digitalisierung von Bauleitplänen (BV 186/2024);  
hier: Abschluss einer Kooperationsvereinbarung sowie Vergabe eines Dienstleistungsauftrages
18. Wasserwanderwege Schwentine (BV 204/2024);  
hier: Ausschreibung und Vergabe Steganlagen
19. Bike & Ride Anlage am Bahnhof Ralsdorf (BV 215/2024);  
hier: Auftragsvergabe
20. 800-Jahr-Feier;  
hier: Vergabe Öffentlichkeitsarbeit
21. Mitteilungen und Anfragen

**Abstimmung:            9 dafür**

**TOP 1:  
Einwohnerfragestunde**

Es liegen keine Anfragen vor.

**TOP 2:  
Niederschriften über die Sitzungen des Hauptausschusses vom 01.07.2024 und 15.07.2024**

Die Niederschriften über die Sitzungen des Hauptausschusses vom 01.07.2024 und 15.07.2024 werden zur Kenntnis genommen.

**TOP 3:  
Planung und Sicherstellung der Finanzen von zukünftigen Investitionen bei kommunalen Einrichtungen unter besonderer Berücksichtigung von Fördermitteln, Antrag der Fraktionen CDU und SPD vom 17.10.2023 und entsprechender Beschluss des Hauptausschusses vom 30.10.2023 (SM 207/2023);  
hier: Bericht des Bürgermeisters**

Der Vorsitzende, Herr Dr. Scholtis, sowie Herr Sindt führen in das Thema Planung und Sicherstellung der Finanzen und die mit dem damaligen gemeinsamen Antrag verbundenen Gründe ein.



Herr Bürgermeister Haß trägt im Anschluss den aktuellen Stand vor und kündigt einen schriftlichen Bericht zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses an. Dabei geht er insbesondere auf die Aufgaben Flüchtlingsunterkünfte, Sanierung der Schulstraße, OGTS, Kindergärten im OT Klausdorf und OT Raisdorf, Erweiterung Feuerwehrgebäude OFW Klausdorf sowie Sanierung und Erweiterung der Astrid-Lindgren-Schule ein.

Sowohl der Vorsitzende als auch Herr Sindt führen nach dem mündlichen Bericht des Bürgermeisters aus, dass sie sich den Bericht der Verwaltung ausführlicher vorstellen. Dazu verweisen sie auf die Inhalte des Antrages vom 17.10.2023. Wichtig sind in jedem Fall Angaben zu den voraussichtlichen Kosten inklusive einer möglichen Förderung. Aber auch weitere Einnahmen wie z.B. die Entwicklung der Gewerbesteuer sind für die Entscheidungsfindung von Belang. Die Gesamtbelastung ist darzustellen um einen Überblick über die gesamten finanziellen Auswirkungen zu erhalten, um dann eine Priorisierung der Maßnahmen vornehmen zu können.

Eine Beschlussfassung zu diesem Tagesordnungspunkt erfolgt nicht.

#### **TOP 4:**

##### **Personalsituation Schulsekretärinnen (BV 094d/2024)**

##### **hier: Einstellung einer Springkraft**

Nach der Einführung von Herrn Bürgermeister Haß wird folgender Beschluss gefasst.

##### **Beschluss:**

1.  
Der Einstellung einer Springkraft mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 20 Stunden, EG 6, ab dem 01.01.2025 wird zugestimmt.
2.  
Diese zusätzliche Stelle ist im Stellenplan 2025 aufzunehmen.
3.  
Die Personalkosten für eine Springkraft mit 20 Wochenarbeitsstunden, EG 6, werden im Haushalt 2025 bereitgestellt.

**Abstimmung:            9 dafür**

#### **TOP 5:**

##### **Einrichtung eines Radunterstandes am Rathaus (BV 132/2024; SM 132b/2024)**

Frau Hansen führt in diesen Tagesordnungspunkt ein und informiert darüber, dass dieser TOP zwar für den Ausschuss für Stadtentwicklung und Bauwesen ausgezeichnet war, dort aber wegen der damaligen finanziellen Situation nicht beraten wurde.

Nach kurzer Beratung lässt der Vorsitzende über die folgende Beschlussempfehlung abstimmen:

##### **Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung, die zusätzlich erforderlichen Haushaltsmittel für die Errichtung eines Radunterstandes am Rathaus wie folgt bereitzustellen:



Für die Errichtung eines geschlossenen Radunterstandes am Rathaus für die Mitarbeitenden der Stadtverwaltung sind 7.000 Euro als überplanmäßige Ausgabe und 5.100 Euro als überplanmäßige Einnahme durch Fördermittel im Haushalt 2024 bereitzustellen.

Die Verwaltung wird beauftragt, die entsprechenden Fördermittel zu beantragen und alle erforderlichen Schritte zur Ausschreibung und Umsetzung der Maßnahme in die Wege zu leiten.

**Abstimmung: 9 dafür**

#### **TOP 6:**

##### **Fahrradbügel an öffentlichen Gebäuden (BV 133/2024; BV 133b/2024)**

Frau Hansen trägt die Inhalte der BV 133/2024 sowie BV 133b/2024

#### **Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung, für die prioritäre Einrichtung von Anlehnbügel im Stadtgebiet im 1. Nachtrag zum Haushalt 2024 bzw. als außerplanmäßige Ausgabe die erforderlichen Haushaltsmittel i.H.v. 43.200 Euro bereitzustellen. Die Summe von 38.880 Euro ist dagegen als außerplanmäßige Einnahme durch Fördermittel zu veranschlagen.

Für die planmäßige Umsetzung der Maßnahme im Jahr 2025 sind im Haushalt die entsprechenden Mittel i.H.v. 10.200 Euro als Ausgabe und 9.180 Euro als Einnahme durch Fördermittel zu veranschlagen.

Die Verwaltung wird beauftragt, die entsprechenden Fördermittel über das Förderprogramm „Stadt und Land“ fristgerecht zu beantragen und alle erforderlichen Schritte zur Umsetzung der Maßnahme in die Wege zu leiten.

**Abstimmung: 9 dafür**

#### **TOP 7:**

##### **Umsetzung des Radwegekonzeptes der Stadt Schwentental (SM 219/2024; SM 219b/2024); hier: Koordination der Maßnahmen**

Die Sachstandsmitteilung der Verwaltung sowie der Beschluss des Ausschusses für Umwelt und Verkehr vom 09.09.2024 werden durch den Hauptausschuss zur Kenntnis genommen. Eine Beschlussfassung zu diesem TOP erfolgt nicht.

#### **TOP 8.**

##### **Informelles Rahmenkonzept "Solar-Freiflächenanlagen in der Stadt Schwentental" (BV 055/2024);**

**hier: Vorstellung und Beratung eines Konzeptentwurfes**

#### **Beschluss:**

Der vorliegende Vorentwurf des Informellen Rahmenkonzeptes „Solar-Freiflächenanlagen in der Stadt Schwentental“ wird zum Entwurf erhoben.



Die Verwaltung wird beauftragt, die betroffenen Behörden und Planungsträger sowie die Öffentlichkeit zu beteiligen und zur Stellungnahme aufzufordern.

**Abstimmung:           kein Koordinierungsbedarf**

**TOP 9:  
Kindertagesstätten in Schwentimental;  
hier: Verlängerung der Trägerverträge (BV 192/2024)**

Herr Evers trägt die Inhalte der BV 192/2024 vor.

**Beschluss:**  
Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Finanzierungsverträge für die Kindertagesstätten in Schwentimental zu den bisherigen Konditionen um ein weiteres Jahr bis zum 31.12.2025 zu verlängern.

**Abstimmung:           9 dafür**

**TOP 10:  
Preetzer Tafel (SM 084/2024; SM 084b/2024; SM 084c/2024; SM 084d/2024; BV 084e/2024);  
hier: Entscheidung über Förderung**

Nach kurzer Beratung zu diesem TOP wird folgender Beschluss gefasst:

**Beschluss:**  
Der Preetzer Tafel wird ein jährlicher Zuschuss in Höhe von 6.500 € gewährt. Der Zuschuss wird zunächst für vier Haushaltsjahre, d.h. bis 2028, gewährt. Die Bezuschussung steht unter dem Vorbehalt, dass eine Ausgabe in Schwentimental gewährleistet ist.

**Abstimmung:           9 dafür**

**TOP 11:  
Mitteilungen und Anfragen**

**Mitteilungen**

Herr Bürgermeister Haß gibt den Hinweis auf die SM 220/2024 und die darin enthaltenen Informationen zu dem Stand der Neuaufstellung des Flächennutzungsplans.

Herr Schlotfeldt nimmt Bezug auf den geplanten Workshop zur Partnerschaft Ukraine und gibt den Hinweis, dass Fördermöglichkeiten vorhanden sind.



## Anfragen

Anfragen im öffentlichen Teil liegen nicht vor.

Der Vorsitzende, Herr Dr. Scholtis, schließt daraufhin den öffentlichen Teil des Hauptausschusses um 20.05 Uhr. Es folgt eine fünfminütige Pause.

gez. Dr. Scholtis

---

**Vorsitzender**

gez. Stubbmann

---

**Protokollführer**