



Schwentidental, 27.05.2026

Niederschrift Nr. 21

**über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Bildung der Stadt Schwentidental
am Dienstag, dem 26.05.2026 um 19.00 Uhr im Rathaus, großer Bürgersaal**

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 20.45 Uhr

Die Vorsitzende, Frau Lassen, begrüßt die anwesenden Mitglieder des Bildungsausschusses, die Verwaltung und die anwesenden Zuhörer/innen.

Frau Lassen eröffnet die Sitzung des Bildungsausschusses und stellt fest, dass die Einladung vom 13.05.2026 form- und fristgerecht zugegangen ist.

Anwesend sind:

1. Frau Lassen, Anja (Vorsitzende)
2. Herr Johansson, Björn für Frau Bretschneider, Carolin
3. Herr Ache, Christoph
4. Frau Gerle, Katrin
5. Herr Petersen, Bernd für Frau Schneider, Sandra
6. Frau Off, Roswitha
7. Frau Hill, Marianne für Herrn Stelljes, Heiko ab 19.12 Uhr
8. Frau Jentzen, Jana
9. Herr Müller, Andreas ab 19.10 Uhr

Anwesend, aber nicht stimmberechtigt:

1. Frau Hansen, Martina (Büroleitung)
2. Herr Evers, Jan (AL I)
3. Herr Kemper, Dirk (Protokoll)
4. Frau Duggen, Janine
5. Frau Dräger, Stevi (Betreute Grundschule)
6. Frau Voigt, Dürten (stellv. Schulleitung Albert-Schweitzer-Schule)
7. Herr Deutschendorf, Matthias (Schulleiter Astrid-Lindgren-Schule)
8. 2 Zuhörer

Frau Lassen stellt fest, dass zu Beginn der Sitzung 7 Ausschussmitglieder anwesend sind. Damit ist der Ausschuss beschlussfähig.

Zur Tagesordnung werden folgende Ergänzungen vorgenommen:



Neuer TOP 5: Antrag der Fraktion SWG; hier: Sicherstellung der Verkehrssicherheit und zeitnahe Instandsetzung von Schäden auf dem Schulhof der Grundschule am Schwentinepark (SM 109/2026)

Abstimmung über die Dringlichkeit: 7 dafür 0 dagegen 0 Enthaltungen

Neuer TOP 6 e: Kindergartensituation in Schwentimental; hier: Geplante Maßnahmen in der Schließzeit (SM 108/2026)

TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil

1. Einwohnerfragestunde
2. Niederschrift über die Sitzung des Bildungsausschusses vom 19.03.2026
3. Bericht der Schulleitungen
4. Antrag der Fraktion SWG vom 09.10.2025
hier: Notfall- und Krisenvorsorge an unseren Schwentimentaler Schulen (SM 194/2025, SM 085/2026)
5. Antrag der Fraktion SWG
hier: Sicherstellung der Verkehrssicherheit und zeitnahe Instandsetzung von Schäden auf dem Schulhof der Grundschule am Schwentinepark (SM 109/2026)
6. Mitteilungen und Anfragen
 - a. Budgetierung an den Schwentimentaler Schulen
hier: Zwischenbericht der Verwaltung
 - b. OGTS-Neubau in Schwentimental
hier: Aktueller Sachstand
 - c. Start der rechtsanspruchserfüllenden Ganztagsbetreuung an unseren Grundschulen (SM 100/2026)
 - d. Weiteres Vorgehen mit der Fläche Suput (SM 099/2026)
 - e. Kindertagesstätten in Schwentimental
hier: geplante Maßnahmen in der Schließzeit (SM 108/2026)

Nichtöffentlicher Teil

7. Mitteilungen und Anfragen

Abstimmung: 7 dafür 0 dagegen 0 Enthaltungen



Zu TOP 1: Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen vor.

**Zu TOP 2: Niederschrift über die Sitzung des Bildungsausschusses vom
19.03.2026**

Die Niederschrift wird zur Kenntnis genommen.

Zu TOP 3: Bericht der Schulleitungen

Herr Deutschendorf weist auf das Raumproblem an der Astrid-Lindgren-Schule hin. Es gibt derzeit 20 Kinder mit Schulbegleitung sowie 6 Kinder mit besonderem Förderbedarf. Des Weiteren sind aus seiner Sicht zu wenig Sanitärräume für das an der Schule beschäftigte Personal vorhanden.

Ferner spricht Herr Deutschendorf die weiterhin bestehenden Probleme mit den Kopiergeräten an.

Frau Voigt teilt mit, dass zum neuen Schuljahr 58 Kinder für die Eingangsklassen angemeldet sind. Diese werden in 3 Klassen aufgeteilt. Frau Voigt berichtet weiter über die anstehenden Projekte an der Albert-Schweitzer-Schule.

**Zu TOP 4: Antrag der Fraktion SWG vom 09.10.2025
hier: Notfall- und Krisenvorsorge an unseren Schwentimentaler Schulen
(SM 194/2025, SM 085/2026)**

Herr Kemper trägt die SM vor und beantwortet die Nachfragen der Ausschussmitglieder. Die SM wird zur Kenntnis genommen.

**Zu TOP 5: Antrag der Fraktion SWG
hier: Sicherstellung der Verkehrssicherheit und zeitnahe Instandsetzung von
Schäden auf dem Schulhof der Grundschule am Schwentinepark
(SM 108/2026)**

Frau Lassen stellt den eingereichten Antrag vor und überreicht den Ausschussmitgliedern Bildaufnahmen des Schulhofes.

Es wird darüber diskutiert, ob der Bauausschuss oder der Bildungsausschuss für die Beratung dieses Antrages zuständig ist.

Die Verwaltung teilt mit, dass für die Überwachung des Schulhofes und die Einleitung der ggfs. erforderlichen Maßnahmen in erster Linie der zuständige Hausmeister und die Schulleitung zuständig sind. Die Verwaltung hat dann ggfs. weitere Maßnahmen zu ergreifen. Zukünftig wird ein regelmäßig stattfindender Besichtigungstermin zusammen mit der Verwaltung stattfinden.

Nach kurzer Aussprache wird folgender Beschluss gefasst:



Beschluss:

1.

Die Verwaltung wird beauftragt, die auf dem Schulhof der Grundschule am Schwentinepark vorhandenen Schäden und Gefahrenstellen unverzüglich fachlich zu begutachten, zu listen, zeitnah zu beseitigen und den Bildungs- und Bauausschuss über diese Ergebnisse zu informieren.

2.

Die Verwaltung wird beauftragt, dem Bildungs- und Bauausschuss schriftlich darzustellen, wer für die regelmäßige Kontrolle, Wartung und Instandhaltung des Schulhofes verantwortlich ist, welche Kontroll- und Dokumentationspflichten bestehen und wie der Informationsfluss zwischen Schulleitung, Hausmeister, Schulträger und Verwaltung organisiert ist.

Abstimmung: 9 dafür 0 dagegen 0 Enthaltungen

Zu TOP 6: Mitteilungen und Anfragen

**a. Budgetierung an den Schwentimentaler Schulen
hier: Zwischenbericht der Verwaltung**

Herr Kemper teilt mit, dass zwischenzeitlich ein weiteres Gespräch mit der Ausschussvorsitzenden und der Verwaltung stattgefunden hat, in der sämtliche Ausgaben der Grundschulen gesichtet wurden. Des Weiteren wurden alle Schulen bezüglich der Elternbeteiligung und den Umgang mit sonstigen Einnahmen angeschrieben. Das Ergebnis soll zur nächsten Sitzung des Ausschusses vorgelegt werden. Ferner wurde bei diversen anderen Schulträgern bezüglich der dortigen Finanzierung der Schulen angefragt.

**b. OGTS-Neubau in Schwentimental
hier: Aktueller Sachstand**

Herr Evers teilt mit, dass bislang noch kein Förderbescheid vorliegt. Das Vergabeverfahren für ein geeignetes Planungsbüro läuft, wobei die Vergabe der Leistungen im Rahmen eines Stufenvertrages erfolgt, sodass der Fortgang der Planung nach der Vor- bzw. Entwurfsplanung in Abhängigkeit eines positiven Förderbescheides erfolgen kann.

**c. Start der rechtsanspruchserfüllenden Ganztagsbetreuung an unseren
Grundschulen (SM 100/2026)**

Herr Kemper trägt die SM 100/2026 vor. Diese wird zur Kenntnis genommen.



d. Weiteres Vorgehen mit der Fläche Suput (SM 099/2026)

Herr Evers trägt die SM 099/2026 vor und beantwortet die Nachfragen der Ausschussmitglieder. Die SM wird zur Kenntnis genommen.

**e. Kindertagesstätten in Schwentimental
hier: Geplante Maßnahmen in der Schließzeit (SM 108/2026)**

Frau Duggen trägt die SM 108/2026 vor. Diese wird zur Kenntnis genommen.

- Frau Hansen teilt mit, dass die nächste Sitzung der Lenkungsgruppe zur Schuldigitalisierung am 04.06.2026 stattfindet.
- Frau Lassen verteilt diverse Bildaufnahmen von Müllablagerungen in den Schuppen am Parkplatz der Grundschule am Schwentinepark. Herr Kemper sagt zu, dieses umgehend mit dem zuständigen Hausmeister zu klären.
- Herr Ache fragt nach dem Stand des demographischen Gutachtens. Herr Evers teilt hierzu mit, dass die endgültige Fassung im Juni 2026 vorliegen soll.
- Herr Ache erkundigt sich nach der in Auftrag gegebenen Wirtschaftlichkeitsprüfung für die Kindertagesstätten. Frau Hansen teilt mit, dass dieses Thema in der Sitzung des Hauptausschusses am 06.07.2026 werden soll..

Frau Lassen schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20.45 Uhr.

gez. Lassen

Vorsitzende

gez. Kemper

Protokollführer