



---

Schwentental, 23.03.2026

**Niederschrift Nr. 20  
über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Bildung der Stadt Schwentental  
am Donnerstag, dem 19.03.2026 um 19.00 Uhr im Rathaus, großer Bürgersaal**

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 20.52 Uhr

Die Vorsitzende, Frau Lassen, begrüßt die anwesenden Mitglieder des Bildungsausschusses, die Verwaltung und die anwesenden Zuhörer/innen.

Frau Lassen eröffnet die Sitzung des Bildungsausschusses und stellt fest, dass die Einladung vom 10.03.2026 form- und fristgerecht zugegangen ist.

Anwesend sind:

1. Frau Lassen, Anja (Vorsitzende)
2. Herr Senfelds, Daniel für Frau Bretschneider, Carolin
3. Herr Yilmaz, Yavuz für Herrn Ache, Christoph
4. Frau Gerle, Katrin
5. Frau Schneider, Sandra
6. Frau Off, Roswitha
7. Herr Stelljes, Heiko
8. Frau Jentzen, Jana
9. Herr Müller, Andreas

Anwesend, aber nicht stimmberechtigt:

1. Herr Evers, Jan (AL I)
2. Herr Kemper, Dirk (Protokoll)
3. Frau Duggen, Janine
4. Frau Hill, Marianne
5. Frau Slamanig, Petra (DRK Ostholstein)
6. Frau Dräger, Stevi (Betreute Grundschule)
7. Frau Voigt, Dürten (stellv. Schulleitung Albert-Schweitzer-Schule)
8. Frau Glase, Susanne (Förde-VHS)
9. 3 Zuhörer

Frau Lassen stellt fest, dass zu Beginn der Sitzung 9 Ausschussmitglieder anwesend sind. Damit ist der Ausschuss beschlussfähig.

Zur Tagesordnung werden folgende Ergänzungen vorgenommen:



Neuer TOP 9 f: Einrichtung von Kiss-and-Ride-Zonen an der Astrid-Lindgren-Schule und der Albert-Schweitzer-Schule in Schwentimental (SM 034/2026)

Neuer TOP 9 g: Wasserspender an den Schulen und im Rathaus der Stadt Schwentimental (SM 035/2026)

Neuer TOP 10 c: Jahresrechnungen der Ev. Kindertagesstätten in Schwentimental

Der TOP 10 Kindertagesstätte Schulstraße, OT Klausdorf; hier: Weiteres Vorgehen (SM 057/2026) wird zu TOP 9 h.

### TAGESORDNUNG:

#### Öffentlicher Teil

1. Einwohnerfragestunde
2. Niederschrift über die Sitzung des Bildungsausschusses vom 22.01.2026
3. Förde-VHS  
hier: Bericht der Bereichsleitung
4. Bericht der Schulleitungen
5. Kindertagesstätten in Schwentimental  
hier: Platzvergabe zum Kita-Jahr 2026/2027 (SM 056/2026)
6. Antrag der SWG-Fraktion  
hier: Erfassung und haushaltsrechtliche Einordnung schulisch veranlasster Einnahmen (SM 063/2027)
7. Schulen in Schwentimental  
hier: Technische Ausstattung (SM 061/2026)
8. Schulleitung der Albert-Schweitzer-Schule  
hier: Zusammensetzung des Schulleiterwahlausschusses (BV 062/2026)
9. Mitteilungen und Anfragen
  - a. Organisatorische Verbindung Grundschule am Schwentinepark mit der Albert-Schweitzer-Schule  
hier: Zwischenbericht der Verwaltung
  - b. Schulen in Schwentimental  
hier: Anmeldesituation zum Schuljahr 2026/2027
  - c. Stand der Budgetierung an den Schwentimentaler Schulen  
hier: Zwischenbericht der Verwaltung



- d. Rechtsanspruch OGTS ab dem Schuljahr 2026/2027  
hier: Bericht der Verwaltung
- e. Berichtswesen (SM 065/2026)
- f. Einrichtung von Kiss-and-Ride-Zonen an der Astrid-Lindgren-Schule und der Albert-Schweitzer-Schule in Schwentimental (SM 034/2026)
- g. Wasserspender an den Schulen und im Rathaus der Stadt Schwentimental (SM 035/2026)
- h. Kindertagesstätte Schulstraße, OT Klausdorf  
hier: Weiteres Vorgehen (SM 057/2026)

### **Nichtöffentlicher Teil**

10: Mitteilungen und Anfragen

- a. Kindertagesstätte Arche Noah am Park  
hier: Aktueller Sachstand
- b. Planungsstand Dütschfeldredder
- c. Jahresrechnungen der Ev. Kindertagesstätten in Schwentimental

**Abstimmung:            9 dafür                    0 dagegen                    0 Enthaltungen**

### **Zu TOP 1: Einwohnerfragestunde**

Es liegen keine Anfragen vor.

### **Zu TOP 2: Niederschrift über die Sitzung des Bildungsausschusses vom 22.01.2026**

Die Niederschrift wird zur Kenntnis genommen.

### **Zu TOP 3: Förde VHS hier: Bericht der Bereichsleitung**

Frau Glase gibt einen Tätigkeitsbericht aus der Arbeit der Förde-VHS und beantwortet die Nachfragen der Ausschussmitglieder. Der Tätigkeitsbericht ist dem Protokoll als Anlage beigefügt.



#### **Zu TOP 4: Bericht der Schulleitungen**

Seitens der Schulleitungen ist nur Frau Voigt von der Albert-Schweitzer-Schule anwesend. Die Ausschussmitglieder würden es begrüßen, wenn bei kommenden Sitzungen alle Schulleitungen anwesend sind.

Frau Voigt teilt mit, dass zum kommenden Schuljahr bislang 57 Anmeldungen vorliegen. Sie berichtet von den derzeit laufenden Projekten, um die Schule attraktiver zu gestalten. Hierzu gehört u. a. die Erneuerung der Homepage in Zusammenarbeit mit der Verwaltung, die regelmäßigen Treffen mit der Polizeizentralstation Schwentimental sowie die geplante Verbesserung der Außenbeleuchtung inklusive einer Kameraüberwachung. Die benötigten Schulmöbel werden nunmehr nach der erfolgten Genehmigung des Haushaltes beschafft.

#### **Zu TOP 5: Kindertagesstätten in Schwentimental hier: Platzvergabe zum Kita-Jahr 2026/2027 (SM 063/2027)**

Frau Duggen trägt die SM 063/2027 vor. Diese wird zur Kenntnis genommen.

#### **Zu TOP 6: Antrag der SWG-Fraktion hier: Erfassung und haushaltsrechtliche Einordnung schulisch veranlasster Einnahmen (SM 063/2026)**

Frau Lassen stellt die Vorlage vor. Es erfolgt eine kurze Aussprache.

#### **Beschluss:**

Der Bildungsausschuss bittet die Verwaltung um Prüfung und schriftliche Stellungnahme zu den nachfolgenden Punkten.

Die Ergebnisse sind dem Bildungsausschuss in geeigneter Form vorzulegen.

Vor dem Hintergrund der haushaltsrechtlichen Grundsätze der Vollständigkeit, Transparenz und Nachvollziehbarkeit ist eine zeitnahe Klärung erforderlich.

#### **A. Von Eltern eingesammelte Beiträge**

1. In welchem Umfang und konkret wofür werden an den Schulen Gelder von Eltern eingesammelt (Art, Höhe, Zweck, Regelmäßigkeit)?
2. Auf welcher rechtlichen Grundlage erfolgt diese Erhebung?
3. Wer ist Empfänger, Verfügungsberechtigter und Verwahrer dieser Gelder?
4. Weshalb sind diese Einnahmen bislang nicht Bestandteil des Haushalts des Schulträgers?
5. Welche haushaltsrechtlichen Risiken oder Beanstandungen ergeben sich hieraus?
6. Welche Maßnahmen sind erforderlich, um eine ordnungsgemäße Erfassung, Verbuchung und Kontrolle sicherzustellen?



## B. Spenden und Mittel aus Fördervereinen

1. In welchem Umfang erhalten Schulen Spenden oder Zuwendungen, insbesondere über Fördervereine?
2. Auf welcher rechtlichen Grundlage erfolgt der Umgang mit diesen Geldern?
3. Welche Informations- und Anzeigepflichten gegenüber dem Schulträger bestehen?
4. Welche Abgrenzung gilt zwischen Spenden, die dem Schulträger zuzurechnen sind, und solchen, die im Verantwortungsbereich des Fördervereins verbleiben?
5. Inwieweit bestehen kommunale oder landesrechtliche Regelungen (z. B. Wertgrenzen, Meldepflichten, Formblätter)?
6. Sind interne Verwaltungsvorschriften erforderlich oder anzupassen, um Transparenz, ordnungsgemäße Buchung und Kontrolle sicherzustellen?

**Abstimmung:                    9 dafür                    0 dagegen                    0 Enthaltungen**

### Zu TOP 7: Schulen in Schwentimental hier: Technische Ausstattung (SM 061/2026)

Herr Evers trägt die SM 061/2026 vor und beantwortet die Nachfragen der Ausschussmitglieder. Die SM wird zur Kenntnis genommen.

### Zu TOP 8: Schulleitung der Albert-Schweitzer-Schule hier: Zusammensetzung des Schulleiterwahlausschusses (BV 062/2026)

Herr Evers stellt die BV 062/2026 vor.

#### **Beschluss:**

Der Bildungsausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgenden Beschluss zu fassen:

- a) Die Stadtvertretung benennt Bürgermeister Thomas Haß als Mitglied des Schulleiterwahlausschusses.
- b) Die Verteilung der übrigen sechs auf die Stadt Schwentimental entfallenden Sitze erfolgt nach dem Sainte-Laguë / Schepers-Verfahren auf Grundlage der Fraktionsstärke
  - CDU:                                    2 Sitze
  - Grüne:                                    1 Sitz
  - SPD:                                    1 Sitz
  - SWG:                                    1 Sitz
  - GVO:                                    1 Sitz
- c) Die Fraktionen benennen neben den Mitgliedern stellvertretende Mitglieder.

**Abstimmung:                    9 dafür                    0 dagegen                    0 Enthaltungen**



## Zu TOP 9: Mitteilungen und Anfragen

### **a. Organisatorische Verbindung Grundschule am Schwentinepark mit der Albert-Schweitzer-Schule** **hier: Zwischenbericht der Verwaltung**

Herr Kemper teilt mit, dass es bezüglich der organisatorischen Verbindung im Februar 2026 ein Gespräch mit dem Schulrat gegeben hat. Der Schulrat sieht aktuell keine Veranlassung für eine solche Verbindung.  
Die Verwaltung wird dieses Thema erneut aufgreifen, sobald eine neue Schulleitung für die Albert-Schweitzer-Schule bestimmt wurde.

### **b. Schulen in Schwentimental** **hier: Anmeldesituation zum Schuljahr 2026/2027**

Herr Kemper teilt mit, dass nach aktuellem Stand folgende Anmeldungen für das Schuljahr 2026/2027 vorliegen:

- Astrid-Lindgren-Schule: 72
- Grundschule am Schwentinepark: 91
- Albert-Schweitzer-Schule: 57

### **c. Stand der Budgetierung an den Schwentimentaler Schulen** **hier: Zwischenbericht der Verwaltung**

Herr Kemper berichtet, dass im Februar ein Treffen zwischen der Verwaltung und der Vorsitzenden des Bildungsausschusses stattgefunden hat. Hier wurde über das weitere Vorgehen gesprochen. Die Verwaltung prüft derzeit sämtliche im Jahr 2025 für die Grundschulen eingegangenen Rechnungen und gliedert diese auf. Nach den Osterferien 2026 wird ein weiteres Gespräch diesbezüglich stattfinden.

### **d. Rechtsanspruch OGTS ab dem Schuljahr 2026/2027** **hier: Bericht der Verwaltung**

Herr Kemper teilt mit, dass es nach den Osterferien 2026 weitere Gespräche mit den Trägern der Betreuten Grundschule bzw. der Offenen Ganztagschule geben wird. Hierbei sind neue Trägerverträge sowie Kooperationsvereinbarungen im Hinblick auf die neuen Finanzierungsrichtlinien zu schließen.



**e. Berichtswesen (SM 065/2026)**

Frau Lassen bedankt sich bei der Verwaltung für die Erstellung der Übersichtsliste. Bei der nächsten Aktualisierung werden die erledigten Beschlüsse von der Liste gestrichen. Die SM wird zur Kenntnis genommen.

**f. Einrichtung von Kiss-and-Ride-Zonen an der Astrid-Lindgren-Schule und der Albert-Schweitzer-Schule in Schwentimental (SM 034/2026)**

Herr Kemper trägt die SM 034/2026 vor. Diese wird zur Kenntnis genommen.

**g. Wasserspender an den Schulen und im Rathaus der Stadt Schwentimental (SM 035/2027)**

Herr Evers teilt mit, dass dem Antrag zur Bezuschussung von Wasserspendern Seitens der Aktiv-Region nicht entsprochen wurde. Auf der Sitzung des Jungen Rates am 25.03.2026 soll nunmehr über das weitere Verfahren zur Anschaffung von Wasserspendern, insbesondere für die Albert-Schweitzer-Schule, beraten werden.

**h. Kindertagesstätte Schulstraße, OT Klausdorf hier: Weiteres Vorgehen (SM 057/2026)**

Frau Duggen trägt die SM 057/2026 vor. Diese wird zur Kenntnis genommen.

gez. Lassen

---

**Vorsitzende**

gez. Kemper

---

**Protokollführer**

# Berichterstattung Ausschusssitzung Schwentidental 19.03.2026

## Rückblick auf die letzten zwei Jahre

**Strukturentwicklungsplan** in der KVHS Plön durchgeführt, zu dem Verbund auch die Förde-vhs in Schwentidental gehört

Sollte auf zum Teil prekäre Situationen in den 11 vhs des Verbundes aufmerksam machen

Mit dem Ziel mit BGM und Gemeindevertreter\*innen ins Gespräch zu kommen und langfristige Konsequenzen aufzuzeigen und dafür zu werben, dass Politiker des gesamten Kreises Plöns sich für den Erhalt der vhs einzubringen und das **Weiterbildungsförderungsgesetz Schleswig-Holstein** zu unterstützen

**Vhs ist in jedem Fall eine wichtige Kultur- und Bildungseinrichtung im Rahmen der Daseinsvorsorge aber auch Integration**

In Schwentidental haben wir **Mitarbeiterbereitstellung** durch die Stadt Kiel und die Bereitstellung von 10 h durch die Stadt Schwentidental.

Es können einige Räume in **Mischnutzung** mitgenutzt werden

**Öffentlichkeitsarbeit** 1x Monat im Stadtmagazin Schwentidental Artikel und Veranstaltungskalender auf der Webseite der Stadt Schwentidental gepflegt

2024 haben wir **talentCAMPus Möwencity** für 105 Kinder durchgeführt

Bis Herbst 2025 fanden **Integrationskurse** in Schwentidental statt, derzeit kein Bedarf von Stadtseite

Beteiligung **Stadtteilstefte** in Kooperation mit Bücherei Schwentidental

**TauschRausch** in Schwentidental- Nachhaltigkeitsprojekt mit unterstützt

**800 Jahr Feier 2024** – Extraprogramm 24H

**Ständige Raumakquise** Schwentidental (Landdiele, Gymnastikhalle, St. Anna, Seniorentagesstätte DRK Raisdorf, Aula ALS)

Nutzung der Belegungssoftware **Venuzle** der Stadt Schwentidental zur optimierten und transparenten Nutzung aller Sporthallen und - räume

**Zusammenarbeit** mit Verwaltung gut und Zusammenarbeit mit Büchereien verstetigt

Seit 1 Jahr **Bürgersprechstunden** vor Ort eingerichtet, die nach einer Evaluation angepasst wurden. Herausforderung war es, mit städtischer Hardware den Kunden den gleichen Service wie in der Muhliusstr. zu bieten trotz „fremdem“ Netz. Ebenso die Bekanntmachung brauchte ein paar Monate, bis es sich rumgesprochen hatte. Resonanz aber gering, deswegen nur noch 1x im Monat in der Bücherei vor Ort.

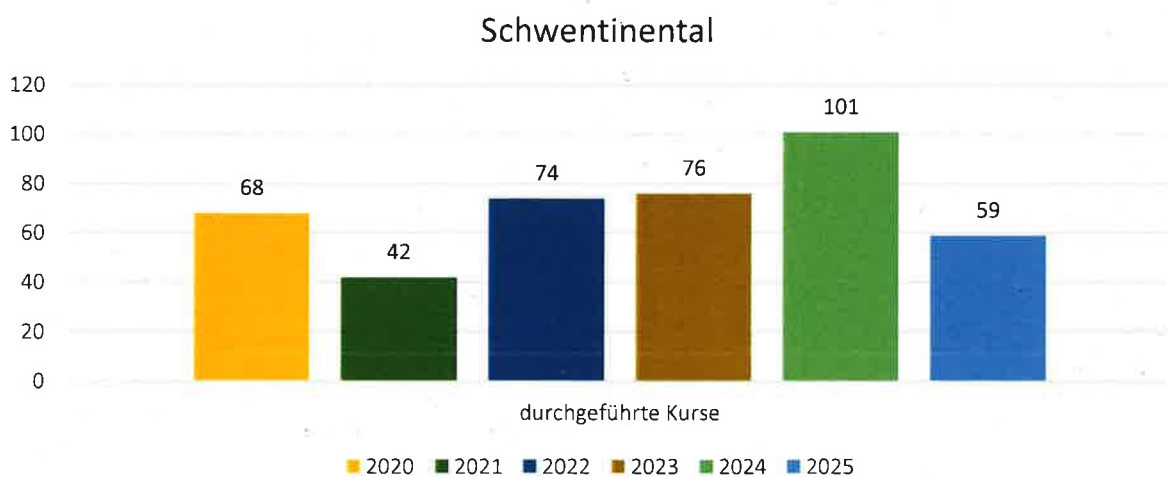
**Smartphone-Stammtisch** Schw ist ein Angebot in Kooperation mit der evangelischen Jugend Raisdorf/Klausdorf unter der Leitung von Tanja Christen und der AWO Klausdorf, um in ruhiger Atmosphäre mit Rat und Tat bei Verständnisfragen mit dem Smartphone weiterzuhelfen. Das Besondere: Wir binden die Jugendlichen aktiv ein! Die Medienkompetenz unserer jungen Generation ist beeindruckend, und wir glauben, dass sie wertvolle Tipps und Wissen weitergeben können. Ziel war es, einen lebendigen Austausch zwischen Jung und Alt zu fördern – voneinander zu lernen und gemeinsam Spaß zu haben. Es kamen beim ersten Mal in 2025 10 Jugendliche und 30 interessierte

Smartphonenuzter\*innen mit ihren Fragen. Für 2026 sind 4 weitere Veranstaltungen über das Jahr geplant, die in der lokalen Presse und mit Flyern beworben werden. Nächstes Treffen 4.5.26 um 16:30 Uhr im Bürgerhaus Klausdorf.

**Lange Nacht der Demokratie (LNdD)** in Schwentimental in Kooperation mit der KVHS-Plön sind wir mit 12 Personen zu einer Kochsession zusammengekommen, mit dem Ziel der niedrigschwelligen Demokratiebildung. Alle hatten ihr Lieblingsgemüse oder Gewürz dabei. Es wurde sich in lockerer Runde vorgestellt, über das weitere Vorgehen ausgetauscht und geeinigt. Angeleitet durch unsere Dozentin Filiz Kahvecioglu-Buske haben wir uns darauf geeinigt 3 Rezepte zu kochen und jegliches mitgebrachte Gemüse wurde entsprechend verteilt. Ich wurde unterstützt von einer Kollegin der Stadt Schwentimental Kim-Kathrin Jebe(Fachkraft für Klimaschutz, Energie und Mobilität). Alle TN haben sich demokratisch geeinigt, wo sie mitwirken wollen. Dann ging es an die Öfen. Es wurde gewaschen, geschneppelt, gewürzt, gekocht und abgeschmeckt. Bis wir zum Schluss unsere Essenstafel mit allen Köstlichkeiten füllen konnten. Wir haben in gemütlicher Runde gegessen, gegessen und uns zu allgemeinen Themen wie Demokratiebildung in der Schule ausgetauscht. Alle TN waren vom Konzept der niedrigschwelligen Demokratiebildung beim Kochen begeistert und sind gern da gewesen. Im Jahr 2026 wollen wir uns wieder an der Langen Nacht der Demokratie beteiligen, diesmal gemeinsam mit der Bücherei Schwentimental, wir planen wieder ein besonderes Event.

### Statistik

Jahr	Kurse	UE	TN
2020 Schwentimental	68	567	592
2021 Schwentimental	42	639	353
2022 Schwentimental	74	1392	536
2023 Schwentimental	76	1583	765
2024 Schwentimental	101	1757	967
2025 Schwentimental	59	970	622



Weniger Kurse durch:

kranker oder kein Dozent\*in

Zu wenig Teilnehmer

Keine oder schlechte Räume

### **Was fehlt?**

**Räume zur Nutzung im Gesundheitsbereich**

**Keramikwerkstatt mit funktionierendem Brennofen**

**Dozenten**, die bereit sind in Schwentimental zu arbeiten, deswegen der stetige Aufruf an die Bürger\*innen Schwentimentals, sich bei Interesse bei uns zu melden

### **Blick nach vorn**

Weiterhin Raumakquise Schwentimental (Gymnastikhalle) und Dozentenakquise

Beteiligung LNdD 2026 (mit Bücherei Schw)

Kooperationen für Projekt Mitmachen.Mitreden.Mit Dir.( mit Ehrenamtsbüro) zur niedrigschwelligen Demokratiebildung für junge Erwachsene

Smartphone-Stammtisch geht weiter

Bürgersprechstunde bleibt bestehen

Beteiligung an Stadtteilfesten mit Aktionen