



Schwentental, 21.11.2025

**Niederschrift Nr. 18
über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Bildung der Stadt Schwentental
am Donnerstag, dem 20.11.2025 um 19.00 Uhr im Rathaus, großer Bürgersaal**

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 21.13 Uhr

Frau Lassen eröffnet die Sitzung des Bildungsausschusses und stellt fest, dass die Einladung vom 09.09.2025 form- und fristgerecht zugegangen ist. Sie begrüßt die anwesenden Mitglieder des Bildungsausschusses, die anwesenden Zuhörer/innen und die Verwaltung.

Anwesend sind:

1. Frau Lassen, Anja (Vorsitzende)
2. Frau Bretschneider, Carolin
3. Herr Ache, Christoph
4. Frau Gerle, Katrin
5. Frau Schneider, Sandra
6. Frau Off, Roswitha
7. Herr Stelljes, Heiko
8. Frau Jentzen, Jana
9. Frau Büttner, Tineke

Anwesend, aber nicht stimmberechtigt:

1. Herr Haß, Thomas (Bürgermeister)
2. Herr Evers, Jan (Amtsleitung I)
3. Herr Domke, Thorsten (Amtsleitung II)
4. Herr Kemper, Dirk (Protokoll)
5. Frau Duggen, Janine
6. Herr Harting, Joachim
7. Frau Hill, Marianne
8. Frau Slamanig, Petra (DRK OH)
9. Herr Geißlinger, Frank (DRK Klausdorf)
10. Frau Rapp, Kristin (Kita Schulstraße)
11. Frau Thomsen, Kirstin (Kita Arche Noah an der Schwentine)
12. Frau Dräger, Stevi (Betreute Grundschule)
13. Frau von Ketelhodt, Kerstin (Grundschule am Schwentinepark)
14. Herr Lippmann, Kai (Albert-Schweitzer-Schule)
15. Frau Khodari, Yasmin (Vors. Junger Rat)
16. 12 Zuhörer/innen



Frau Lassen stellt fest, dass zu Beginn der Sitzung 9 Ausschussmitglieder anwesend sind. Damit ist der Ausschuss beschlussfähig.

Die Tagesordnung soll wie folgt geändert werden:

- Der TOP 5 wird gestrichen; die Beschlussfassung obliegt dem Bauausschuss
- Die unter dem TOP 7 geplante Vorlage Schulbudgetierung (SM 224/2025) wird von der TO genommen. Es gibt noch Gesprächsbedarf in den Fraktionen. Herr Bürgermeister Haß bittet die Fraktionen hierzu, die Verwaltung über das Ergebnis zu informieren.
- Der TOP 11 Förderanträge OGTS Raisdorf und Astrid-Lindgren-Schule OT Klausdorf (SM 222/2025) wird im öffentlichen Teil der Sitzung unter dem TOP Mitteilungen und Anfragen behandelt.

TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil

1. Einwohnerfragestunde
2. Niederschrift über die Sitzung des Bildungsausschusses vom 18.09.2025
3. Antrag der SWG-Fraktion
hier: Notfall- und Krisenvorsorge an den Schwentimentaler Schulen (SM 194/2025)
4. Schullassistenten an den Schulen in Schwentimental (BV 209/2025)
5. Kindertagesstätte Dorfstraße OT Raisdorf
hier: Bericht zum baulichen Zustand (SM 200/2025)
6. Haushalt 2026 (SM 225 b/2025, BV 226 b/2025)
 - Vergleich Wirtschaftspläne Kindertagesstätten 2024-2026 (SM 228/2025)
7. Mitteilung und Anfragen
 - a. Standortsuche für einen Kita-Neubau im Stadtteil Raisdorf (SM 001 j/2024)
 - b. Berichtswesen (SM 132 c/2025)
 - c. Förderanträge OGTS OT Raisdorf und Astrid-Lindgren-Schule OT Klausdorf
hier: Aktueller Sachstand (SM 222/2025)

Nichtöffentlicher Teil

8. Kindertagesstätten in Schwentimental
hier: Neufassung der Trägerverträge (BV 221/2025)
9. Kita Arche Noah am Park
hier: Aktueller Stand (SM 223/2025)



10. Mitteilungen und Anfragen

- a. Kita-Standort Muschkoppel
hier: Aktueller Sachstand

Abstimmung: 9 dafür 0 dagegen 0 Enthaltungen

Zu TOP 1: Einwohnerfragestunde

- Eine Einwohnerin fragt an, wann mit einer Fertigstellung des geplanten Kita-Neubaus im OT Klausdorf zu rechnen ist. Herr Bürgermeister Haß teilt hierzu mit, dass die Maßnahme im Investitionsplan berücksichtigt ist. Ein exakter Termin zur Fertigstellung kann noch nicht benannt werden.
- Eine Einwohnerin erkundigt sich nach der Betriebserlaubnis für den Container der Kita-Schulstraße. Diese läuft im kommenden Jahr ab. Herr Evers teilt mit, dass dieses der Verwaltung bekannt ist und rechtzeitig eine Verlängerung beantragt wird, so dass die Betreuung der Kinder gesichert bleibt.
- Eine Einwohnerin teilt mit, dass die Luftfeuchtigkeit im Container der Kita-Schulstraße sehr hoch ist und dass es bereits zu einem Wassereinbruch gekommen ist. Herr Evers teilt hierzu mit, dass in Absprache mit dem Bauamt bereits entsprechende Maßnahmen beauftragt wurden um dieses Problem abzustellen.
- Die Vorsitzende des Jungen Rates Yasmin Khodari teilt mit, dass der Junge Rat in seiner letzten Sitzung 2 Projektideen beschlossen hat. Es sollen Wasserspender an den Schwententaler Schulen aufgestellt werden. Des Weiteren ist ein Automat für Hygieneartikel in der Albert-Schweitzer-Schule geplant. Herr Bürgermeister Haß bietet hierzu ein gemeinsames Gespräch mit der Schulleitung an.

**Zu TOP 2: Niederschrift über die Sitzung des Bildungsausschusses vom
18.09.2025**

Die Niederschrift über die Sitzung des Bildungsausschusses vom 18.09.2025 wird zur Kenntnis genommen.

Zu TOP 3: Antrag der SWG-Fraktion

**hier: Notfall- und Krisenvorsorge an den Schwententaler Schulen
(SM 194/2025)**

Frau Lassen erläutert den Antrag der SWG-Fraktion. Herr Kemper teilt mit, dass die Verwaltung die aufgeführten Fragen im Antrag bereits an die Schulen weitergeleitet hat.



Beschluss:

Die Verwaltung wird beauftragt an Hand des Notfallwegweisers des Bildungsministeriums vom September 2025 zu überprüfen, ob alle Voraussetzungen erfüllt und die Schulen auf Ernstfälle vorbereitet sind.

Die angefügte „Checkliste“ gliedert die Aufgabenbereiche und soll dabei helfen zu ermitteln, ob die Schule organisatorisch, technisch und personell auf Krisensituationen vorbereitet ist. Die Ergebnisse (ggf. Mängel und Handlungsbedarfe) sind den Ausschüssen mitzuteilen.

Im September 2025 hat das Bildungsministerium einen neuen Notfallwegweiser für Schulen bei Krisen- und Unglücksfällen herausgegeben. Im Sinne der Informationspflicht und Fürsorgepflicht des Schulträgers und der Schulen gegenüber Schülerinnen und Schülern, Eltern und auch Bürgerinnen und Bürgern soll überprüft werden, ob die Voraussetzungen erfüllt und die Schulen auf Ernstfälle vorbereitet sind.

Folgende Punkte sind zu beantworten bzw. umsetzen

1. Notfallorganisation

- Gibt es ein schriftlich fixiertes Notfall- und Krisenkonzept für die Schule?
- Ist dieses Konzept mit dem Schulträger abgestimmt und aktuell?
- Existiert ein Krisenteam (Schulleitung, Lehrkräfte, Schulsozialarbeit, Hausmeister, ggf. externe Partner)?
- Sind die Zuständigkeiten und Kommunikationswege klar geregelt?

2. Infrastruktur & Sicherheit

- Ist die Erreichbarkeit von Rettungswegen sichergestellt und regelmäßig überprüft?
- Sind Brand- und Evakuierungspläne sichtbar ausgehängt und allen bekannt?
- Gibt es eine aktuelle Gebäudeübersicht (Fluchtpläne, Sammelpunkte, besondere Gefahrenstellen)?
- Sind Erste-Hilfe-Materialien vollständig und zugänglich?
- Funktioniert die Alarmierungs- und Lautsprecheranlage zuverlässig?

3. Kommunikation im Ernstfall

- Gibt es einen klaren Alarmierungsplan (Feuer, Amok, Bombendrohung, medizinischer Notfall, Stromausfall etc.)?
- Liegt eine aktuelle Telefon- und Kontaktliste (Polizei, Feuerwehr, Rettungsdienste, Schulträger, Krisendienst) vor?
- Ist geregelt, wie Eltern und Öffentlichkeit im Ernstfall informiert werden?

4. Zusammenarbeit mit externen Partnern

- Sind die örtlichen Einsatzkräfte (Feuerwehr, Polizei, Rettungsdienste) in die Notfallplanung eingebunden?
- Werden gemeinsame Übungen mit externen Stellen durchgeführt?



- Ist die Schulpsychologische Beratung eingebunden?

5. Prävention & Übung

- Werden regelmäßig Evakuierungsübungen durchgeführt und dokumentiert?
- Gibt es Übungen für Amok-/Bedrohungslagen (z.B. „Alarm in der Schule“)?
- Sind alle Lehrkräfte, Mitarbeiter und Schüler*innen mit den Abläufen vertraut?
- Gibt es Fortbildungen für Lehrkräfte und Personal zum Umgang mit Krisensituationen?

6. Nachbereitung & Unterstützung

- Gibt es ein Konzept für die psychologische Betreuung nach einem Ernstfall?
- Ist geklärt, wie Unterrichtsausfall im Anschluss geregelt wird?
- Gibt es einen Plan für die Evaluation und Aktualisierung nach Übungen oder echten Notfällen?

Abstimmung: **9 dafür** **0 dagegen** **0 Enthaltungen**

Zu TOP 4: Schulassistenz an den Schulen in Schwentimental (BV 209/2025)

Herr Kemper trägt die Vorlage vor und begründet den Vorschlag der Verwaltung. Frau Büttner teilt mit, dass nach ihrem Kenntnisstand seitens des Landes derzeit die Schulassistenz neu geplant werden soll. Nach kurzer Diskussion wird die Verwaltung gebeten, zur nächsten Sitzung eine nicht-öffentliche Vorlage zu erstellen, in der das derzeitige Beschäftigungsverhältnis der Schulassistentinnen erläutert wird. Gleichzeitig sollen evtl. geplante Änderungen des Landes verfolgt werden.

Beschluss:

Die im Stellenplan ausgewiesenen Stellen der Schulassistentinnen an den Schwentimentaler Schulen werden entfristet.

Abstimmung: **3 dafür** **6 dagegen** **0 Enthaltungen**

Zu TOP 5: Kindertagesstätte Dorfstraße OT Raisdorf hier: Bericht zum baulichen Zustand (SM 200/2025)

Herr Bürgermeister Haß erläutert den aktuellen baulichen Zustand der Kindertagesstätte Dorfstraße und teilt die bereits durchgeführten baulichen Maßnahmen mit.

Die SM wird zur Kenntnis genommen.



Zu TOP 6: Haushalt 2026 (SM 225 b/2025, BV 226 b/2025)

- **Vergleich Wirtschaftspläne Kindertagesstätten 2024-2026 (SM 228/2025)**

Herr Domke stellt den mit der SM 225 b/2025 bereitgestellten Haushaltsplan vor und erläutert die SM 226 b/2025.

Herr Stelljes, Frau Büttner und Herr Ache wünschen sich insbesondere im Bereich Schul- und Kita-Haushalte mehr Transparenz.

Es sei schwer mit dem vorgelegten Zahlenwerk über Veränderungen der Ansätze zu entscheiden.

Frau Büttner teilt mit, dass sie eine Differenz zwischen den eingereichten Wirtschaftsplänen und dem übersandten Ergebnishaushalt festgestellt hat.

Zur Klärung der Angelegenheit wird vorgeschlagen, die Sitzung für 10 Minuten zu unterbrechen.

Die Ausschussvorsitzende unterbricht die Sitzung von 20.35 Uhr bis 20.46 Uhr.

Herr Bürgermeister Haß und Herr Evers sagen zu, die Differenz zu klären und den Ausschuss hierüber zu informieren.

Frau Brettschneider und Frau Büttner erklären für ihre Fraktion, den Beschlussvorschlag der Verwaltung nicht mitzutragen.

Beschluss:

Der Bildungsausschuss empfiehlt dem Hauptausschuss den Budgetierungsvorschlag und die Produktansätze wie dargestellt zu übernehmen.

Abstimmung: 4 dafür 5 dagegen 0 Enthaltungen

Herr Evers erläutert den Vergleich der Wirtschaftspläne der Schwentimentaler Kindertagesstätten für die Jahre 2024 bis 2026 und beantwortet die Nachfragen der Ausschussmitglieder.

Die SM 228/2025 wird zur Kenntnis genommen.



Zu TOP 8: Mitteilungen und Anfragen

a. Standortsuche für einen Kita-Neubau im Stadtteil Raisdorf (SM 001j/2024)

Die SM wird zur Kenntnis genommen.

b. Berichtswesen (SM 132 c/2025)

Die SM wird zur Kenntnis genommen.

**c. Förderanträge OGTS OT Raisdorf und Astrid-Lindgren-Schule OT Klausdorf
hier: Aktueller Sachstand (SM 222/2025)**

Herr Evers trägt anhand einer Präsentation die seitens der beauftragten Architektenbüros erstellten Pläne und Kostenschätzungen vor, welche Bestandteil des bis zum 31.12.2025 einzureichenden Förderantrages sind.

Frau Lassen schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 21.13 Uhr.

gez. A. Lassen

Vorsitzende

gez. Kemper

Protokollführer