



Schwentinental, 24.09.2024

Niederschrift Nr. 8

über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Bildung der Stadt Schwentinental am Donnerstag, dem 05.09.2024 um 19.00 Uhr im Rathaus, großer Bürgersaal

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 20.15 Uhr

Die Vorsitzende, Frau Lassen, begrüßt die anwesenden Mitglieder des Bildungsausschusses, die Verwaltung und die anwesenden Zuhörer*innen.

Frau Lassen eröffnet die Sitzung des Bildungsausschusses und teilt mit, dass die Einladung vom 27.08.2024 form- und fristgerecht zugegangen ist.

Anwesend sind:

1. Frau Lassen, Anja (Vorsitzende)
2. Herr Johansson, Björn
3. Frau Bretschneider, Karolin
4. Frau Gerle, Katrin
5. Frau Schneider, Sandra
6. Frau Wieben, Birte
7. Herr Stelljes, Heiko
8. Frau Jentzen, Jana
9. Frau Büttner, Tineke

Anwesend, aber nicht stimmberechtigt:

1. Herr Haß, Thomas (Bürgermeister)
2. Herr Kemper, Dirk (Amt I)
3. Frau Duggen, Janine (Protokoll)
4. Herr Steen, Torge (OGTS)
5. Frau Dräger, Stevi (Betreute Grundschule)
6. Frau Thomsen, Kirstin (Kitaleitung)
7. Herr Voigt, Frederik (FDP)
8. 2 Zuhörer

Frau Lassen stellt fest, dass zu Beginn der Sitzung 9 Ausschussmitglieder anwesend sind. Damit ist der Ausschuss beschlussfähig.

Es liegen folgende Änderungen zur Tagesordnung vor:

Der TOP 6 wird um folgende Unterpunkte erweitert:

- f. Perspektive des Hauses der Kirche
hier: offener Brief des Kirchengemeinderates vom 10.07.2024 (SM172b/2024)
- g. Veränderte Sitzungsplanung (SM178d/2024)
- h. Vortrag von Herr Kemper zum Entwicklungstool von „Bitwerft“



TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil

1. Einwohnerfragestunde
2. Niederschrift über die Sitzung des Bildungsausschusses vom 13.06.2024
3. Personalsituation der Schulsekretärinnen
hier: Einstellung einer Springkraft (SM 094/2024, SM 094b/2024, SM 094c/2024
BV 094d/2024)
4. Antrag der SWG-Fraktion
hier: Betreute Grundschule oder Offene Ganztagsschule an der Astrid-Lindgren-Grundschule
(SM 213/2024)
5. Kindertagesstätten in Schwentinental
hier: Verlängerung der Trägerverträge (BV 192/2024)
6. Mitteilungen und Anfragen
 - a. Schulen in Schwentinental
hier: Aktuelle Schülerzahlen (SM 190/2024)
 - b. Kindertagesstätten in Schwentinental
hier: Aktuelle Warteliste (SM 191/2024)
 - c. Container Offene Ganztagsschule
hier: Aktueller Sachstand (SM 198/2024)
 - d. WLAN-Errichtung an der Grundschule am Schwentinepark
hier: Aktueller Sachstand (SM 197/2024)
 - e. Neuplanung des Schulzentrums Ralsdorf
hier: Bericht der Verwaltung
 - f. Perspektive des Hauses der Kirche
hier: offener Brief des Kirchengemeinderates vom 10.07.2024 (SM172b/2024)
 - g. Veränderte Sitzungsplanung (SM178d/2024)
 - h. Vortrag von Herr Kemper zum Entwicklungstool von „Bitwerft“

Nichtöffentlicher Teil

7. Mitteilungen und Anfragen

Abstimmung: **9 dafür** **0 dagegen** **0 Enthaltungen**

Zu TOP 1: Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen vor.

Zu TOP 2: Niederschrift über die Sitzung des Bildungsausschusses vom 13.06.2024

Frau Lassen erkundigt sich über den TOP 3 aus dem Bildungsausschuss vom 13.06.2024

„Haushaltsbudgetierung an den Schwentinentaler Schulen“.

Es wurden bis zu dieser Sitzung keine Zahlen für eine mögliche Budgetierung vorgelegt, weil der Stadt auch erst nach den Ferien die Haushaltsaufstellung für die Schulen vorlagen und diese erst geprüft werden müssen.



Die Niederschrift über die Sitzung vom 13.06.2024 wird zur Kenntnis genommen.

**Zu TOP 3: Personalsituation der Schulsekretärinnen
hier: Einstellung einer Springkraft (SM 094/2024, SM 094b/2024, SM 094c/2024,
BV 094d/2024)**

Herr Bürgermeister Haß führt kurz in das Thema ein.

Es kommt kurz die Frage über die Lagerung des Archivs der Schule auf.

Die Akten lagern noch auf dem Bauhof.

Ziel ist es, die Akten in den ehemals für den DaZ-Unterricht vorgehaltenen Containern unterzubringen.

Beschlussempfehlung:

1. Der Einstellung einer Springkraft mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 20 Stunden, EG 6, ab dem 01.01.2025 wird zugestimmt.
2. Diese zusätzliche Stelle ist im Stellenplan 2025 aufzunehmen.
3. Die Personalkosten für eine Springkraft mit 20 Wochenarbeitsstunden, EG 6, werden im Haushalt 2025 bereitgestellt.

Abstimmung: 9 dafür 0 dagegen 0 Enthaltungen

**Zu TOP 4: Antrag der SWG-Fraktion
hier: Betreute Grundschule oder Offene Ganztagsschule an der Astrid-
Lindgren-Grundschule (SM 213/2024)**

Herr Stelljes stellt den Antrag der SWG-Fraktion vor.

Die Verwaltung wird beauftragt die Betreuung der Schulkinder in der „Betreuten Grundschule an der Astrid-Lindgren-Grundschule e. V.“ mit Blick auf den Rechtsanspruch auf Ganztagesbetreuung für Grundschulkinder ab 2026 zu überprüfen. Dabei sollen die Unterschiede zwischen der „Betreuten Grundschule“ und einer „Offenen Ganztagsschule“ dargestellt werden. Die Ausarbeitung sollte folgende Punkte beinhalten:

- Kosten, Förderung, Gebühren
- Betreuungszeiten, Mittagessen, Flexibilität
- Rollen, Aufgaben, Zuständigkeiten, Kooperationen
- Angebote

Abstimmung: 9 dafür 0 dagegen 0 Enthaltungen

**Zu TOP 5: Kindertagesstätten in Schwentimental
hier: Verlängerung der Trägerverträge (BV 192/2024)**

Herr Kemper stellt die Beschlussvorlage vor.

Es gibt keinen Austauschbedarf seitens der Politik.

Beschlussempfehlung:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Finanzierungsverträge für die Kindertagesstätten in Schwentimental zu den bisherigen Konditionen um ein weiteres Jahr, bis zum 31.12.2025, zu verlängern.



Abstimmung: 9 dafür 0 dagegen 0 Enthaltungen
Zu TOP 6: Mitteilungen und Anfragen

- a. Schulen in Schwentinital
 hier: Aktuelle Schülerzahlen (SM 190/2024)

Herr Kemper stellt die SM190/2024 vor.
Es kommt die Frage auf, warum so wenige Grundschüler auf die ASS gewechselt sind und eher Schulen außerhalb von Schwentinital wählen.
Die Verwaltung wird gebeten, dem Grund im engen Austausch mit der Gemeinschaftsschule nachzugehen.

- b. Kindertagesstätten in Schwentinital
 hier: Aktuelle Warteliste (SM 191/2024)

Frau Duggen stellt die SM191/2024 vor.
Es erfolgt ein Austausch über das Thema zwischen Politik und Verwaltung.
Die Verwaltung wird gebeten, die Richtlinien des Kreises Plön, sobald diese vorliegen in einer Sachstandsmitteilung der Politik vorzulegen.

- c. Container Offene Ganztagschule
 hier: Aktueller Sachstand (SM 198/2024)

Herr Bürgermeister Haß stellt die SM198/2024 vor.
Es besteht kein weiterer Austauschbedarf.

- d. WLAN-Errichtung an der Grundschule am Schwentinepark
 hier: Aktueller Sachstand (SM 197/ 2024)

Herr Kemper stellt die SM197/2024 vor.
Er fügt hinzu, dass die Container Ende September/Anfang Oktober ebenfalls mit WLAN versorgt sind.

- e. Neuplanung des Schulzentrums Raisdorf
 hier: Bericht der Verwaltung

Herr Bürgermeister Haß führt kurz in die Thematik ein und berichtet, dass das beauftragte Büro Schnittger in der nächsten Sitzung des Bildungsausschusses am 10.10.2024 seine Untersuchungen des Schulgeländes mit einer Variantenprüfung vorstellen wird.

- f. Perspektive des Hauses der Kirche
 hier: offener Brief des Kirchengemeinderates vom 10.07.2024 (SM172/2024)

Herr Bürgermeister Haß stellt den offenen Brief des Kirchengemeinderates vor.
Er berichtet, dass es am 06.09.2024 ein Gespräch mit allen Beteiligten für das weitere Vorgehen geben soll.

- g. Veränderte Sitzungsplanung (SM178d/2024)

Frau Lassen stellt die Thematik kurz vor.
Aufgrund von Terminüberschneidungen wird die nächste Sitzung des Bildungsausschusses am 10.10.2024 um 19:30 Uhr beginnen. Hieraus einigen sich die Ausschussmitglieder.



h.

Herr Kemper berichtet kurz über das Schulentwicklungs- und Kitabedarfsplanungstool „Bitwerft“. Die Verwaltung wird gebeten, weitere Tools zu finden, welches auch andere Bereiche, wie zum Beispiel die demografische Stadtentwicklung abdeckt und hierzu zu berichten.

Es gab eine weitere Anfrage zu den Haushaltsaufstellungen der Schulen und Kindertagesstätte, hierzu wird die Verwaltung zum nächsten Bildungsausschuss eine Sachstandsmitteilung vorbereiten.

Es wurde ebenfalls über den aktuellen Stand des Schulhofes in Raisdorf gesprochen. Hierzu wurde berichtet, dass die große Sanierung für nächstes Jahr vorgesehen ist.

In der Kita Arche Noah an der Schwentine gibt es ein Spielgerät, welches abgebaut werden muss. Hier kam die Frage auf, ob der Bauhof beim Abbau unterstützen kann. Die Kitaleitung Frau Thomsen wurde gebeten, die Anfrage detailliert darzustellen und dann die Umsetzungsmöglichkeiten mit der Verwaltung zu klären.

Es gibt keinen weiteren Beratungsbedarf im nichtöffentlichen Teil, somit schließt Frau Lassen die Sitzung um 20:15 Uhr.

gez. Lassen

Vorsitzende

gez. Duggen

Protokollführer