

**Stadt Schwentental  
Der Bürgermeister**



<b>Beratungsart:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> öffentlich	<input type="checkbox"/> nicht öffentlich
----------------------	--	---

<b>Sachstandsmitteilung</b>	<b>Nr.:</b>	<b>101/2021</b>	<b>Datum:</b>	<b>25.05.2021</b>
-----------------------------	-------------	-----------------	---------------	-------------------

<b>Empfänger:</b>			
Nr.	-	Stadtvertretung / Fachausschuss	Sitzungstag
1		Ausschuss für Jugend, Sport und Soziales	
2		Ausschuss für Schule, Kultur, Paten- und Partnerschaften	
3		Ausschuss für Umwelt, Verkehr, öff. Sicherheit u. Kleingartenwesen	
4		Ausschuss für Bauwesen	
5		Ausschuss für Stadtentwicklung, Wirtschaft und Finanzen	
6	<input checked="" type="checkbox"/>	Hauptausschuss	01.06.2021
7		Stadtvertretung	

<b>Schluss- und Mitzeichnungen:</b>			
gez. Th. Haß	gez. Hansen		gez. Heimann
Bürgermeister	Büroleitung	Amtsleiter/in	Sachbearbeiter/in

**1.TOP  
Verwaltungsbericht 2020**

**1. Sachstand:**

Anliegend wird der Verwaltungsbericht 2020 mit der Bitte um Kenntnissnahme übersandt.

- Ende der Sachstandsmitteilung -

# Berichtswesen der Stadt Schwentimental zum Stichtag 1. März 2021



In ihrer Sitzung am 24. November 2016 ist die Stadtvertretung der Beschlussempfehlung des Hauptausschusses gefolgt und hat sich dafür ausgesprochen, das im Jahre 2008 entwickelte Berichtswesen zu reformieren und ein „neues“ Berichtswesen zur Anwendung kommen zu lassen. Die Stadtvertretung hat sich in ihrer Sitzung am 24. November 2016 dazu entschieden, den Jahresbericht ab dem Jahr 2017 nur noch ein Mal pro Jahr, und zwar zum Stichtag 1. März des jeweiligen Jahres, abzufordern.

Auf Grundlage des § 45 b i. V. m. § 45 c berichtet der Bürgermeister daher zum Stichtag 1. März eines Jahres über die nachstehend aufgeführten Angelegenheiten, wobei der jeweilige Bericht zum 01.04. eines jeden Jahres vorzulegen ist. Den nicht dem Hauptausschuss angehörenden Mitgliedern der Stadtvertretung und Ausschussmitgliedern sind die Berichte mit gleichem Termin zuzuleiten.

Ich hoffe, der Bericht liefert Ihnen viele interessante Informationen und Erkenntnisse für Ihre kommunalpolitische Arbeit. Für konstruktive Kritik zur Verbesserung der inhaltlichen Darstellung und des Umfangs der aufbereiteten Daten bin ich sehr dankbar.

Mein Dank gilt an dieser Stelle den Kolleginnen und Kollegen, die diesen Bericht durch Bereitstellung und Aufarbeitung der Informationen ermöglicht haben.

Schwentinental, den 21. Mai 2021

Thomas Haß  
Bürgermeister

# Inhaltsverzeichnis

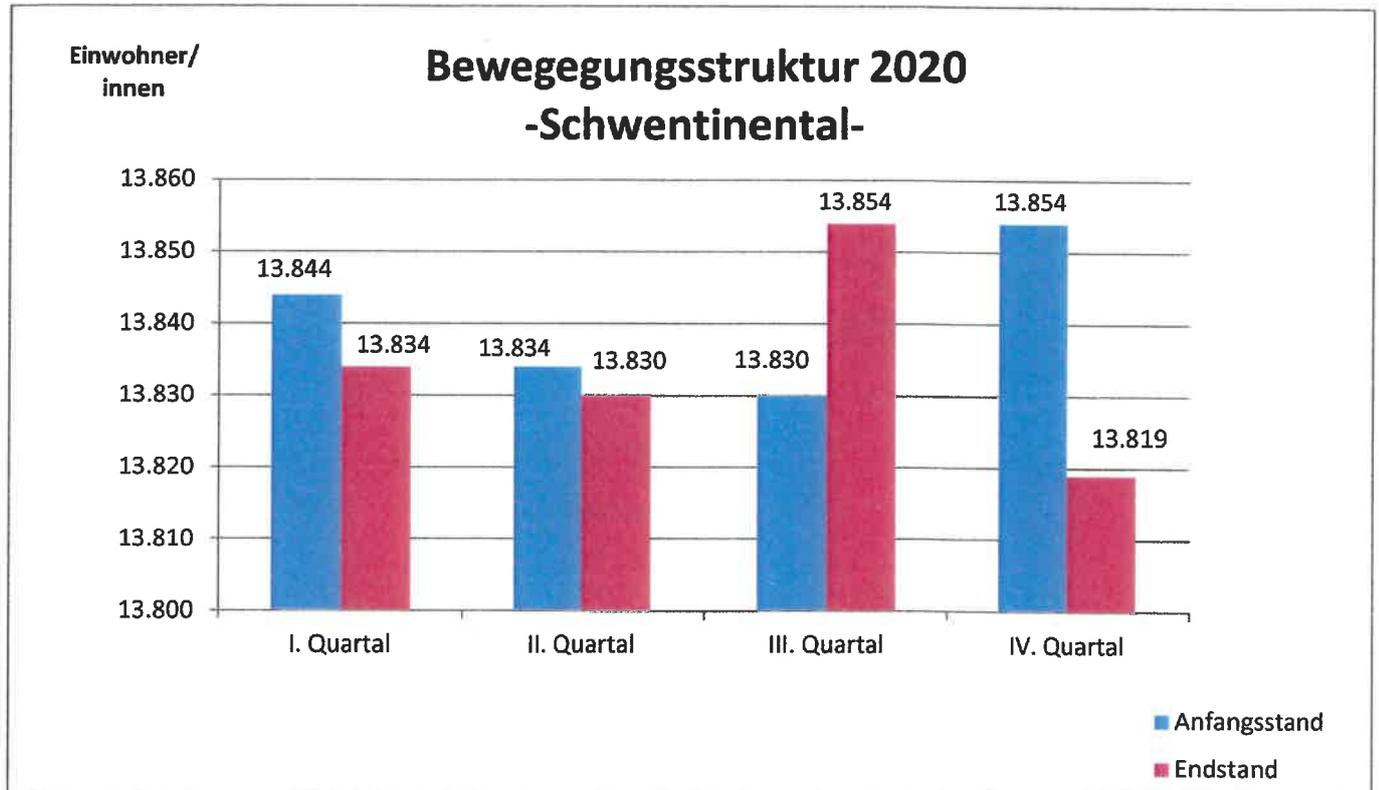
	<b>Seite</b>
<b>1. Entwicklung der Einwohnerdaten</b>	
1.1 Bewegungsstruktur	5
1.2 Altersstruktur	6
<b>2. Entwicklung der städtischen Finanzen</b>	7
2.1 Schuldenentwicklung	8
2.2 Stand des Anlagevermögens	9
2.3 Kassenkredite/Buchungsfälle der Stadt und Amtskasse	10
2.4 Infrastruktur	11/12
2.5 Standesamtsstatistik 2020	13
2.6 Hundesteuer	13
2.7 Vollstreckung der Stadt Schwentimental und des Amtes Selent-Schlesen	14/15
<b>3. Situation der Kinder, Jugendlichen und Senioren</b>	
3.1 Schülerzahlen, ggfs. auch an auswärtigen Schulen sowie auswärtige Schüler an Schwentimentaler Schulen	16
3.2 Betreute Grundschule (Platzzahl, Auslastung, Öffnungszeiten)	17
3.3 Anzahl der Plätze in den Kindertagesstätten für unter 3-jährige und über 3-jährige Kinder	17/18
3.4 Jugendhäuser/Ferienbetreuung	18
3.5 Seniorenangelegenheiten	19
<b>4. Soziales</b>	
4.1 Grundsicherung/Sozialhilfe	20
4.2 Wohngeld	20
4.3 Sozialhilfeempfänger nach dem Asylbewerberleistungsgesetz	20/21
4.4 Bildungs- und Teilhabepaket	21
4.5 Flüchtlingsbetreuung	21-23
<b>5. Entwicklung des Personalbestandes</b>	
5.1 Teilzeit- und Vollzeitstellen	24
5.2 Anzahl der Mitarbeiter/innen unterteilt nach Beamten und Beschäftigten	24
5.3 Geschlechterverteilung	24
5.4 Altersstruktur	24
5.5 Durchschnittsalter Personal	24

<b>6. Stadtbücherei Schwentimental</b>	25-28
<b>7. Beteiligungen</b>	
7.1 Bericht der Stadtwerke Schwentimental	29/30
<b>8. Sachstandsberichte</b>	
8.1 Entwicklung der Bauleitplanung für den Zeitraum 2020 der öffentlichen Gemeindestraßen	31-34
8.2 Stadtentwicklung, Bauwesen und Umweltamt	35-41
8.3 Zustand stadteigener Liegenschaften	42-45
8.4 Umwelt	46-48
8.5 Kanalmanagement	49-51
<b>9. Bericht der Zuwendungen</b>	52
<b>10. Allgemeines Ordnungsrecht</b>	
10.1 Ordnungsbehördliche Bestattungen	53
10.2 Hundehaltung und Tierschutz	53
10.3 Straßensondernutzung	54
10.4 Ausnahmegenehmigungen Straßenverkehr	54
10.5 Gewerbetreibende	55
10.6 Freiwillige Feuerwehr	55/56
10.7 Wahlen	56/57
<b>11. Ehrenamtsbüro</b>	58-60
<b>12. Bericht über den Stand der Ausführung von Beschlüssen der Stadtvertretung</b>	61

# 1. Entwicklung der Einwohnerdaten

## 1.1 Bewegungsstruktur 2020 -Schwentinental-

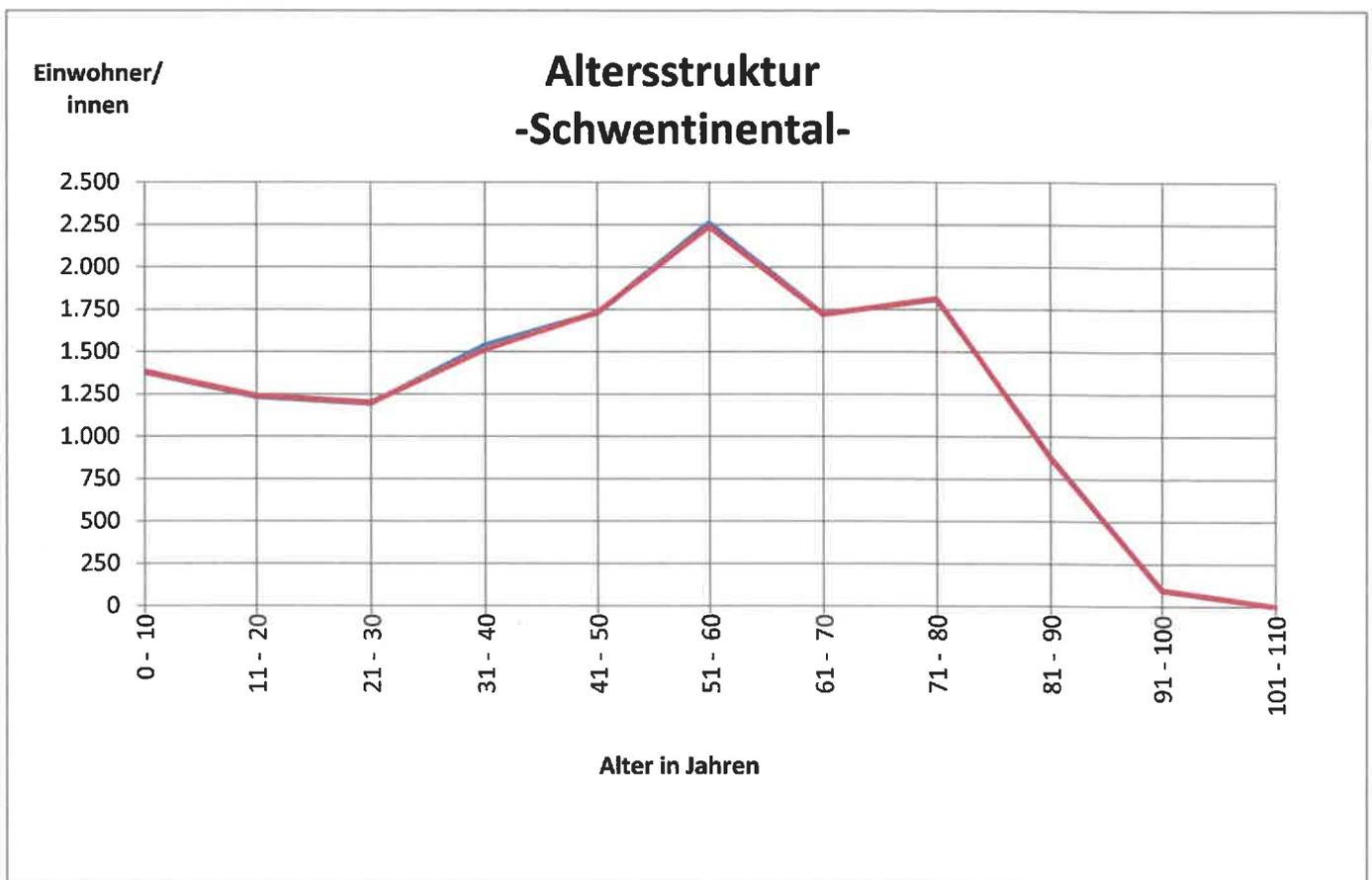
	Anfangsstand	Geburten	Sterbefälle	Zuzüge	Wegzüge	Endstand
I. Quartal	13.844	21	41	162	152	13.834
II. Quartal	13.834	24	42	177	163	13.830
III. Quartal	13.830	40	53	224	187	13.854
IV. Quartal	13.854	31	48	177	195	13.819



## 1.2 Altersstruktur

01.01.2020 - 31.12.2020

Alter in Jahren	01.01.2020 Einwohner	31.12.2020 Einwohner
0 - 10	1.379	1.384
11 - 20	1.235	1.241
21 - 30	1.195	1.201
31 - 40	1.538	1.514
41 - 50	1.729	1.732
51 - 60	2.258	2.238
61 - 70	1.724	1.721
71 - 80	1.811	1.814
81 - 90	879	875
91 - 100	95	98
101 - 110	1	1
<b>Gesamt</b>	<b>13.844</b>	<b>13.819</b>



## 2.

### Entwicklung der städtischen Finanzen

#### Betrachtung der Einnahmeseite des EPL 9:

	JR 2018	JR 2019	HH 2020 / 2. NT	Ausblick HH 2021
Grundsteuer A	21.328,32 <i>Seit 1.1.2017 370 v.H.</i>	21.364,34	23.600 <i>Seit 1.1.2020 395 v.H.</i>	23.600
Grundsteuer B	2.249.077,26 <i>Seit 1.1.2017 390 v.H.</i>	2.243.297,29	2.452.000 <i>Seit 1.1.2020 425 v.H.</i>	2.460.000
Gewerbsteuer	7.574.678,87 <i>Seit 1.1.2017 380 v.H.</i>	8.202.523,93	8.143.500 <i>Seit 1.1.2020 405 v.H.</i>	8.000.000
Gemeindeanteil an der Einkommensteuer	7.274.294,00	7.624.612,00	7.649.800	7.338.100
Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer	958.959,00	1.064.070,00	921.000	1.164.000
Vergnügungssteuer	267.736,89	214.472,00	147.000	200.000
Hundesteuer	80.517,73	83.519,50	81.000	80.000
Schlüsselzuweisungen, bedarfstreibende Flächenlasten ab 2021 und Stadtrandkern II. O.	834.732,00	1.305.024,00	986.900 <i>Bis 2020 SZ + StRK II. O.</i>	749.300 <i>(308.004 + 235.224 + 206.064)</i>
Zuweisung Infrastrukturmaßnahmen	149.065,27	145.158,82	145.000	208.100
Ausgleichsleistg. Fam.- leistungsg., ab 2021 als bedarfsunabh. Zuweisg.	620.268,00	675.648,00	754.700 <i>Entfall ab 2021/ künftig Ersatz als bedarfsunabhängige Zuweisung</i>	726.800
Ausgleichsleistg. finanz. Mehrbelastung/Tariftreue	19.000,00	0,00	19.000	19.000
Verzinsung von Steuernachforderungen	89.242,75	12.217,50	70.0000	65.000
Entnahme aus der Finanzausgleichsrücklage	0,00	0,00	650.0000	0

#### Betrachtung der Ausgabeseite des EPL 9:

	JR 2018	JR 2019	HH 2020 / 2. NT	Ausblick HH 2021
Gewerbsteuerumlage	1.431.502,00	1.325.155,00	703.800 <i>Senkung Umlage- satz auf 35,0 %</i>	691.400
Kreisumlage	5.523.948,00 <i>Senkung der Kreis- umlage auf 35 %</i>	5.682.840,00 <i>Senkung der Kreis- umlage auf 34,25 %</i>	5.994.300	6.140.100
Finanzausgleichsumlage	0,00	0,00	0	0
Zuführung an Finanz- ausgleichsrücklage	355.354,37	650.000,00	0	0
Verzinsung von Steuererstattungen	41.133,75	29.770,50	35.000	35.000

## 2.1

### Stand der Schuldenentwicklung

Kredite	Schuldenstand zum	
	31.12.2019	31.12.2020
• bei sonstigen öffentl. Sonderrechnungen (i-Fonds)	1.681,- Euro	1.375,- Euro
• bei Kreditinstituten	12.179.512,- Euro	20.972.106,- Euro
• Kassenkredit	0,- Euro	0,- Euro

Im Jahr 2020 wurden drei **neue Kredite** mit einem Gesamtbetrag von **9.553.430,23 Euro** aufgenommen.

Es wurden **Zinsen** für Kredite in Höhe von **266.147,35 Euro** gezahlt. Die Höhe der **Tilgung** lag bei **761.442,28 Euro**.

Es gab keine außerordentliche Tilgung. Ein Kredit wurde aufgrund auslaufender Zinsfestschreibung umgeschuldet.

**Zinsen für Kassenkredite** wurden in Höhe von **4.017,64 Euro** gezahlt.

## Stand des Anlagevermögens zum 31.12.2020 Grundstücke und Gebäude der Stadt Schwentental

Anlagegruppe	Anfangsstand		Anschaffungswerte			Abschreibungen / Wertberichtigung				Endstand	Restwert (Endstand)					
	EUR	2	Zugang	Abgang	Endstand	bisherige Abschreibung	Abschreibung im Haushaltsjahr	Abgang d.h. angesammelte Abschreibungen auf die Abgänge aus Spalte 4	EUR			8	9	10	EUR	11
1																
0211 Grund und Boden von Grünflächen	1.046.771,17	0,00	41,97	1.046.729,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.046.729,20			
0221 Grund und Boden von Ackerland	886.379,49	130.051,51	0,00	1.016.431,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.016.431,00			
0291 Grund und Boden sonstiger unbebauter Grundstücke	513.742,72	121.900,00	0,00	635.642,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	635.642,72			
0311 Grund und Boden bei Wohnbauten	224.577,84	0,00	0,00	224.577,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	224.577,84			
0312 Gebäude, Aufbauten und	2.048.691,08	0,00	0,00	2.048.691,08	809.321,46	32.223,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	841.544,95	1.207.146,13			
0321 Grund und Boden bei sozialen Einrichtungen	527.616,38	0,00	0,00	527.616,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	527.616,38			
0322 Gebäude, Aufbauten und BV bei Kinder- u. Jugendeinrichtungen	7.681.728,83	339.055,30	23.688,54	7.997.055,59	1.370.512,69	138.884,58	1.330,92	0,00	0,00	0,00	0,00	1.508.066,35	6.489.029,24			
0331 Grund und Boden bei Schulen	1.982.706,09	0,00	0,00	1.982.706,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.982.706,09			
0332 Gebäude, Aufbauten und	14.661.132,47	94.769,49	0,00	14.755.901,96	4.520.887,04	297.135,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.818.022,50	9.937.879,46			
034 Grundstücke mit sonst.	37.270,24	0,00	0,00	37.270,24	6.328,02	2.795,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.123,12	28.147,12			
0341 Grund und Boden bei sonst. Dienst, Geschäftsgebäuden	518.569,41	0,00	0,00	518.569,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	518.569,41			
0342 Gebäude, Aufbauten u. BV b. sonst. Dienst, Geschäftsgebäuden	9.033.291,67	5.350.689,99	0,00	14.383.981,66	4.164.992,70	133.655,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.298.648,52	10.085.333,14			
041 Grund und Boden des	2.237.654,66	49.010,04	0,00	2.286.664,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.286.664,70			
042 Infrastrukturvermögen (Brücken, Tunnel, Durchlass u.a.)	429.846,59	0,00	0,00	429.846,59	214.786,05	8.501,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223.287,35	206.559,24			
045 Straßenetz mit Wegen, Plätzen und Verkehrslenkung	10.928.308,44	123.767,44	0,00	11.052.075,88	8.054.416,85	288.063,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.342.480,44	2.709.595,44			
046 Sonstige Bauten des	1.708.703,80	64.456,54	33.630,32	1.739.530,02	850.738,48	30.759,69	19.996,87	0,00	0,00	0,00	0,00	861.501,30	878.028,72			
<b>Gesamt</b>	<b>54.466.990,88</b>	<b>6.273.700,31</b>	<b>57.360,83</b>	<b>60.683.330,36</b>	<b>19.991.983,29</b>	<b>932.019,03</b>	<b>21.327,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.902.674,53</b>	<b>39.780.655,83</b>			

Legende: alle währungsrelevanten Beträge in EUR

## 2.3

### Kassenkredite

Die Stadt Schwentimental hat ein satzungsgemäßes Kassenkreditlimit von 3,5 Mio. €. Im Haushaltsjahr 2020 wurden mehrfach Kassenkredite in Anspruch genommen, zum Stichtag 31.12.2020 wurden diese aber vollständig wieder abgelöst.

Das Amt Selent-Schlesien hat ein satzungsgemäßes Kassenkreditlimit von 800.000 €. Für das Jahr 2020 bestand kein Bedarf zur Inanspruchnahme eines Kassenkredites.

### Buchungsfälle der Stadt und Amtskasse im Haushaltsjahr 2020

Die **Stadtkasse Schwentimental** kann zum Stichtag 31.12.2020

**101.071** Buchungsfälle zählen.

Die **Amtskasse Selent-Schlesien** wies bis zum Stichtag 31.12.2020

**73.503** Buchungsfälle aus.

## 2.4

### IT-Infrastruktur

Die IT-Infrastruktur der Verwaltungsgemeinschaft Stadt Schwentimental – Amt Selent-Schlesien besteht aus zwei Domänen, welche sich gegenseitig vertrauen. Die Standorte sind per Lichtwelle über Firewalls an das Kreis- und Landesnetz angebunden.

Die Hardwareausstattung umfasst in der **Stadt Schwentimental**:

- 5 Server, davon 1 Mailserver, 1 Datenbankserver, 1 Dateiserver, 1 Antivirus- und Sicherungsserver und 1 Verwaltungsserver
- 67 PC, 16 Notebooks
- 61 Drucker, davon 54 Lokale- und 7 Netzwerkdrucker

Die Benutzerverwaltung umfasst 73 Benutzerkonten und 74 E-Mail Postfächer.

Folgende Anwendungssoftware und Fachverfahren werden angewendet:

- Microsoft Office 2010
- Microsoft Office 2019 (2 Lizenzen)
- Meso (Einwohnermeldeamt)
- Geso (Gewerbeamt)
- C.I.P (Finanzsoftware)
- SVP (Vollstreckung)
- Autista (Standesamt)
- Nordholz (Schuldenverwaltung)
- SFirm (Kasse)
- Weboffice (Geoinformationssystem)
- Tiffany (Kanalkataster, Baumkataster)
- WinAVA (Bausoftware)
- OpenProsoz, Prosoz/S, Prosoz/W (Sozialamt)
- IKOL KFZ (Kfz Ab- und Ummeldung)
- F-Secure Server / Client Security
- TeamViewer Corporate 30 User
- Zoom 1 User

Die Hardwareausstattung umfasst im **Amt Selent-Schlesen**:

- 1 Server (Daten- und Benutzerverwaltung)
- 18 PC und
- 14 Drucker, davon 12 Lokale- und 2 Netzwerkdrucker
- Die Benutzerverwaltung umfasst 18 Benutzerkonten und 16 E-Mail Postfächer (diese werden beim Kreis Plön gehostet).

Folgende Anwendungssoftware und Fachverfahren werden angewendet:

- Microsoft Office 2010
- Microsoft Office 2019 (2 Lizenzen)
- Meso (Einwohnermeldeamt)
- Geso (Gewerbeamt)
- C.I.P (Finanzsoftware)
- SVP (Vollstreckung)
- Autista (Standesamt)
- SFirm (Kasse)
- Weboffice (Geoinformationssystem)
- OpenProsoz, Prosoz/S, Prosoz/W (Sozialamt)
- IKOL KFZ (Kfz Ab- und Ummeldung)

## 2.5

### Standesamtsstatistik 2020

	Gesamt		Ausland		% Ausland	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
<b>Eheschließungen</b>	62	51	3	2	4,84	3,93
<b>Sterbefälle</b>	74	91	2	1	2,70	1,10
<b>Geburten</b>	5	1	2	1	40	100

## 2.6

### Hundesteuer

Gegenstand der Steuer ist das Halten von Hunden im Stadtgebiet.

Grundlage für die entsprechenden Bemessungsgrundlagen ist die „Satzung der Stadt Schwentimental über die Erhebung der Hundesteuer“.

Somit wurden für 2020 insgesamt 938 (Vorjahr 891) Hunde steuerlich erfasst, davon:

• Steuerbefreit nach §§ 9, 11	10 Hunde
• Steuerermäßigt nach §§ 6, 7	38 Hunde
• Steuerermäßigt nach § 8 (3 Zwinger/Zucht)	6 Hunde
• Eingestuft „gefährlich“ nach § 4	2 Hunde

• 704	Hundebesitzer halten	1 Hund
• 76	Hundebesitzer halten	2 Hunde
• 6	Hundebesitzer halten	3 Hunde
• 2	Hundebesitzer halten	4 Hunde

## 2.7

### Vollstreckungsdaten der Stadt Schwentimental für das Jahr 2020

<b>Einheimische Vollstreckungsfälle (E)</b> (Forderungen der Stadt Schwentimental + Schuldner wohnen im Stadtgebiet)	
Anzahl der offenen Fälle	199
Anzahl der erledigten Fälle	310
<b>Gesamtzahl aller E-Fälle</b>	<b>509</b>
Ursprünglicher Forderungsbetrag insgesamt	340.410,98 €
Minderungen des ursprünglichen Forderungsbetrages durch Rücknahmen oder Korrekturen	34.770,64 €
Gezahlte Vollstreckungsforderungen	181.503,93 €
Offene Gesamtsumme	124.136,41 €

<b>Auswärtige Vollstreckungsfälle (A)</b> (Forderungen der Stadt Schwentimental + Schuldner wohnen außerhalb des Stadtgebietes)	
Anzahl der offenen Fälle	130
Anzahl der erledigten Fälle	107
<b>Gesamtzahl aller A-Fälle</b>	<b>237</b>
Ursprünglicher Forderungsbetrag insgesamt	271.134,85 €
Minderungen des ursprünglichen Forderungsbetrages durch Rücknahmen oder Korrekturen	10.591,09 €
Gezahlte Vollstreckungsforderungen	57.073,70 €
Offene Gesamtsumme	203.470,06 €

<b>Fremde Vollstreckungsfälle (F)</b> (Forderungen von Fremdbehörden + Schuldner wohnt im Stadtgebiet)	
Anzahl der offenen Fälle	280
Anzahl der erledigten Fälle	318
<b>Gesamtzahl aller F-Fälle</b>	<b>598</b>
Ursprünglicher Forderungsbetrag insgesamt	262.982,07 €
Minderungen des ursprünglichen Forderungsbetrages durch Rücknahmen oder Korrekturen	103.149,55 €
Gezahlte Vollstreckungsforderungen	35.932,21 €
Offene Gesamtsumme	123.900,31 €

<b>Zusammenfassung aller Vollstreckungsfälle (E+A+F)</b>	
Anzahl der offenen Fälle	609
Anzahl der erledigten Fälle	735
<b>Gesamtzahl aller E + A + F-Fälle</b>	<b>1344</b>
Ursprünglicher Forderungsbetrag insgesamt	874.527,90 €
Minderungen des ursprünglichen Forderungsbetrages durch Rücknahmen oder Korrekturen	148.511,28 €
Gezahlte Vollstreckungsforderungen	274.509,84 €
Offene Gesamtsumme	451.506,78 €

## 2.7

### Vollstreckungsdaten des Amtes Selent-Schlesien für das Jahr 2020

<b>Einheimische Vollstreckungsfälle (E)</b> (Forderungen der Stadt Schwentimental + Schuldner wohnen im Stadtgebiet)	
Anzahl der offenen Fälle	228
Anzahl der erledigten Fälle	228
<b>Gesamtzahl aller E-Fälle</b>	<b>456</b>
Ursprünglicher Forderungsbetrag insgesamt	151.691,42 €
Minderungen des ursprünglichen Forderungsbetrages durch Rücknahmen oder Korrekturen	22.607,24 €
Gezahlte Vollstreckungsforderungen	51.151,68 €
Offene Gesamtsumme	77.932,50 €

<b>Auswärtige Vollstreckungsfälle (A)</b> (Forderungen der Stadt Schwentimental + Schuldner wohnen außerhalb des Stadtgebietes)	
Anzahl der offenen Fälle	40
Anzahl der erledigten Fälle	28
<b>Gesamtzahl aller A-Fälle</b>	<b>68</b>
Ursprünglicher Forderungsbetrag insgesamt	91.946,25 €
Minderungen des ursprünglichen Forderungsbetrages durch Rücknahmen oder Korrekturen	26.698,53 €
Gezahlte Vollstreckungsforderungen	11.215,45 €
Offene Gesamtsumme	54.032,27 €

<b>Fremde Vollstreckungsfälle (F)</b> (Forderungen von Fremdbehörden + Schuldner wohnt im Stadtgebiet)	
Anzahl der offenen Fälle	170
Anzahl der erledigten Fälle	90
<b>Gesamtzahl aller F-Fälle</b>	<b>260</b>
Ursprünglicher Forderungsbetrag insgesamt	160.840,36 €
Minderungen des ursprünglichen Forderungsbetrages durch Rücknahmen oder Korrekturen	28.659,38 €
Gezahlte Vollstreckungsforderungen	15.705,88 €
Offene Gesamtsumme	116.475,10 €

<b>Zusammenfassung aller Vollstreckungsfälle (E+A+F)</b>	
Anzahl der offenen Fälle	438
Anzahl der erledigten Fälle	346
<b>Gesamtzahl aller E + A + F-Fälle</b>	<b>784</b>
Ursprünglicher Forderungsbetrag insgesamt	404.478,03 €
Minderungen des ursprünglichen Forderungsbetrages durch Rücknahmen oder Korrekturen	77.965,15 €
Gezahlte Vollstreckungsforderungen	78.073,01 €
Offene Gesamtsumme	248.439,87 €

### 3. Situation der Kinder, Jugendlichen und Senioren

#### 3.1 Schülerzahlen

Schule	Schuljahr 2020/2021			
	Schüler aus Schwen.	Gastschüler	Schüler insgesamt	Anteil Gastschüler
Astrid-Lindgren-Grundschule	195	54	249	21,69 %
Grundschule am Schwentinepark	274	29	303	9,57 %
Albert-Schweitzer-Gemeinschaftsschule	297	114	411	27,74 %
Insgesamt	766	197	963	20,46 %

#### Veränderung der Schülerzahlen vom Schuljahr 2019/2020 zum Schuljahr 2020/2021

Schule	Schuljahr 2019/2020	Schuljahr 2020/2021	Veränderung
Astrid-Lindgren-Grundschule	225	249	+ 10,67 %
Grundschule am Schwentinepark	313	303	- 3,19 %
Albert-Schweitzer-Gemeinschaftsschule	384	411	+ 7,03 %
Insgesamt	922	963	+ 4,45 %

#### 3.1.a Anzahl der Schwentintaler Schüler an auswärtigen Schulen

Schulart	Schuljahr 2020/2021
Grundschule	4
Regionalschule	0
Gymnasium	375
Gemeinschaftsschule	89
Förderschule	2
Insgesamt	470

## 3.2 Betreute Grundschule / Offene Ganztagschule

### 3.2.a) Betreute Grundschule an der Astrid-Lindgren-Grundschule Klausdorf

Die betreute Grundschule befindet sich in der Trägerschaft eines Elternvereines und ist in den Räumen der Astrid-Lindgren-Grundschule untergebracht.

Nutzer:

<b>2020/2021</b>
185

### 3.2 b) Offene Ganztagschule im Schulzentrum Raisdorf

Die offene Ganztagschule im Schulzentrum Raisdorf befindet sich seit 01.01.2017 in der Trägerschaft des DRK-Kreisverbandes Ostholstein (Bis 31.12.2016 in der Trägerschaft des DRK-Ortsverein Raisdorf). Seit dem Schuljahr 2010/2011 nutzen Schüler der Albert-Schweitzer-Schule das Angebot; Seit dem Schuljahr 2015/2016 auch die Schüler der Grundschule am Schwentinepark (diese wurden vorher im zwischenzeitlich geschlossenen Hort betreut).

Nutzer:

<b>2020/2021</b>
217

## 3.3 Kindertagesstätten

### 3.3.a) Anzahl der Plätze in den Schwentintaler Kindertagesstätten (Stand 12/2020)

Einrichtung	Plätze unter 3	Plätze über 3
DRK „Pippi-Lotta“	0	56
DRK „Schulstraße“	15	70
Ev. Kita Klausdorf	15	30
DRK „Kinderhaus“	30	80
DRK „Dorfstraße“	15	85
Ev. Kita „Arche Noah am Park“	30	15
Ev. Kita „Arche Noah an der Schwentine“	0	113
Kita DRK „Pavillon“	20	20
AWO Kinderhaus Raisdorf	10	0
AWO Kinderhaus Klausdorf	20	0
Gesamt	155	469

### 3.3.b) Anzahl von Kindern, die eine Tagesmutter besuchen

<b>2021</b>
40

### 3.3.c) Anzahl von Kindern, die eine auswärtige Kindertagesstätte besuchen

<b>2021</b>
29

## **3.4 Jugendhäuser**

Das „Haus der Jugend“ in Schwentimental, OT Raisdorf, ist eine hauptamtlich verwaltete Jugendeinrichtung für junge Menschen. Es ist von Montag bis Dienstag von 13:00-18:00 Uhr und von Mittwoch bis Freitag von 13:00 -21:00 Uhr geöffnet. Es bietet Kindern und Jugendlichen unter Anleitung von 3 Erziehern die Möglichkeiten der Freizeitgestaltung, sowie Unterstützung und Hilfestellung bei der Bewältigung von Problemen und Konflikten.

Im Haus der Jugend besteht die Möglichkeit, Billard, Dart, Brett-, und Kartenspiele zu spielen und sich mit Freunden zu treffen. Kleine Snacks und Getränke können zum kleinen Preis erworben werden.

Ein PC und eine Playstation stehen den Jugendlichen auch zur Verfügung.

Das Kinder- und Jugendhaus „Neue Heimat“, OT Klausdorf, ist selbstverwaltet. Hier treffen sich diverse Nutzergruppen mit Unterstützung eines hauptamtlichen Jugendpflegers und einer FSJ-Kraft. Das Jugendhaus bietet pro Tag verschiedene Programme und tolle Veranstaltungen für Kinder.

Des Weiteren wird die Jugendarbeit in beiden Jugendhäusern durch eine Sozialpädagogin (mit 15 Std. wöchentlich) unterstützt.

Der Schwerpunkt liegt bei der „spezifischen Mädchenarbeit“.

Die Stadt Schwentimental verfügt in jedem Ortsteil über eine Spielothek. Dort können Kinder und Jugendliche ihre Freizeit verbringen. Es stehen diverse Brettspiele, ein Tischkicker, viele Bastelmöglichkeiten zur freien Verfügung. Seit 2014 ist die Spielothek im Ortsteil Raisdorf, die zuvor im Eisenbahnwagon ansässig war, im Jugendhaus Raisdorf untergebracht.

Im Sommer und im Herbst bietet die Stadt Schwentimental den Ferienpass an. Für den Ferienpass arbeiten beide Jugendhäuser zusammen.

Dort haben Kinder und Jugendliche die Möglichkeit, sich bei verschiedenen Aktionen die Freizeit spannend zu gestalten.

Aufgrund von Corona waren die Jugendhäuser zu den gegebenen Lockdown-Zeiten geschlossen, beziehungsweise je nach Lockerungen durch die Landesverordnungen mit einem Hygienekonzept für eine begrenzte Personenzahl geöffnet.  
Auch die Ferienpass-Aktionen wurden angepasst oder mussten entfallen.

<b>Jahr</b>	<b>Einnahmen Ferienpass</b>	<b>Ausgaben Ferienpass</b>
2020	168,50 €	3.147,09 €

### **3.5**

#### **Seniorenangelegenheiten**

Sowohl die Seniorenfahrt als auch die Seniorenweihnachtsfeier mussten aufgrund der Covid-19-Pandemie in diesem Jahr leider entfallen.

#### **Seniorenbeauftragte**

Die Stadt Schwentimental hat normalerweise 2 Seniorenbeauftragte, die regelmäßig Artikel im Stadtmagazin veröffentlichen und Veranstaltungen durchführen. In diesem Jahr schied der für den OT Ralsdorf zuständige Seniorenbeauftragte aus privaten Gründen aus seinem Amt aus. Eine Ausschreibung im Stadtmagazin und auf der Homepage der Stadt ergab leider keine neuen Interessierten für dieses Amt, sodass der Klausdorfer Seniorenbeauftragte sich derzeit alleine um die mit diesem Amt verbundenen Aufgaben kümmert.

## 4. Soziales

### 4.1 Empfänger von Grundsicherung / Sozialhilfe nach dem SGB XII

Ältere (nach Erreichen der Altersgrenze) und dauerhaft voll erwerbsgeminderte Personen (vom 18. Lebensjahr bis zum Erreichen der Altersgrenze), die ihren notwendigen Lebensunterhalt nicht aus Einkommen und Vermögen beschaffen können, erhalten Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung. Sozialhilfe erhalten Personen, die voraussichtlich länger als 6 Monate – nicht aber auf Dauer - täglich weniger als drei Stunden berufstätig sein können.

Art der Hilfe	Anzahl der Personen im Dezember 2018	Anzahl der Personen im Dezember 2019	Anzahl der Personen im Dezember 2020
Grundsicherung 18 bis 65 jährige	43	41	49
Grundsicherung ab 65. Lebensjahr	66	69	72
Sozialhilfe	33	40	20
Gesamt	142	150	141

### 4.2 Wohngeld nach dem Wohngeldgesetz (WoGG)

	*Anzahl 2018	*Anzahl 2019	*Anzahl 2020
Wohngeldanträge insgesamt	130	141	163
abgelehnte Wohngeldanträge	23	38	33
Positiv beschiedene Wohngeldanträge	107	103	130
noch zu bearbeitende Wohngeldanträge	4	3	19

\*Stichtag ist der 31.12.2020

In 2020 wurde an 70 Empfänger Wohngeld gezahlt (2019 – 52).

### 4.3 Hilfeempfänger nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)

	*Anzahl Personen 2018	*Anzahl Personen 2019	*Anzahl Personen 2020
Leistungen nach dem AsylbLG	47	53	67

\*Stichtag ist der 31.12.2020

### Asylbewerber 2020 nach Herkunftsländern in %:

Afghanistan	ca. 15,0 %	Syrien	ca. 24,0 %
Irak	ca. 6,0 %	Iran	ca. 11,0 %
Balkanstaaten	ca. 13,0 %	Türkei	ca. 12,0 %
Armenien	ca. 13,0 %	Jemen	ca. 1,5 %
Russ. Föderation	ca. 4,5 %		

Die Anzahl von Personen die Asylbewerberleistungen erhalten ist im Vergleich zum Vorjahr nochmals leicht angestiegen. Festzustellen ist, dass der Großteil der neu aufgenommenen Flüchtlinge relativ schnell anerkannt wird und somit in den Bezug von Leistungen nach dem SGB II beim Jobcenter Kreis Plön fällt. Ein Problem bleibt weiterhin die Unterbringung aus den Gemeinschaftsunterkünften in Wohnraum.

#### **4.4 Bildungs- und Teilhabepaket**

Seit dem 01.11.2011 können bedürftige Familien für ihre Kinder Leistungen aus dem so genannten Bildungs- und Teilhabepaket beantragen.

Beantragen kann diese Leistungen, wer Kinderzuschlag, Wohngeld, Sozialhilfe oder Leistungen nach dem SGB II und AsylbLG erhält.

Die Leistungen umfassen Schulausflüge und mehrtätige Klassenfahrten für Schülerinnen und Schüler, sowie Kinder, die eine Kindertageseinrichtung besuchen. Darüber hinaus beinhalten die Leistungen des Bildungs- und Teilhabepakets den Schulbedarf für Schülerinnen und Schüler, die Schülerbeförderungskosten zur nächstgelegenen Schule, außerschulische Lernförderung für Schülerinnen und Schüler, die Übernahme von Mittagessen für Schülerinnen und Schüler, sowie für Kinder die eine Kindertageseinrichtung besuchen und ermöglichen Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben.

Im Jahre 2020 wurden insgesamt 179 (2019 – 190) Anträge gestellt, davon 151 Anträge im Bereich Wohngeld, 23 Anträge im Bereich des Kinderzuschlags (BKKG) und 5 Anträge im Bereich SGB XII.

#### **4.5 Flüchtlingsbetreuung**

Die Stadt Schwentinental setzt bei der Aufnahme von Flüchtlingen den Schwerpunkt u.a. bei der Integration und Betreuung der Flüchtlinge durch persönliche Ansprechpartner vor Ort.

Hierfür sind derzeit 2 Flüchtlingsbetreuer (1x Vollzeit + 1x 10 Std/Woche) beschäftigt.

Die Stelleninhaber sowie eine weitere Beschäftigte des Rathauses sind auf Grund ihrer Sprachkenntnisse in der Lage, folgende Sprachen zu übersetzen:

- Arabisch
- Französisch
- Dari
- Farsi
- Persisch
- Russisch
- Tigrinisch
- Englisch
- Italienisch

Die Aufgaben der Flüchtlingsbetreuung umfassen:

- Ansprechpartner für Flüchtlinge & ehrenamtlich Tätige
- Hilfe & Unterstützung im alltäglichen Leben
- Dolmetschertätigkeiten
- Begleitung bei Arztbesuchen, Behördengängen, Schulanmeldungen etc.
- Hilfe beim Ausfüllen von Formularen & Anträgen
- Kontrollen der Gemeinschaftsunterkünfte & angemieteten Wohnungen
- Organisation verschiedener internationaler Treffen, Feste und Veranstaltung

Des weiteres werden feste Sprech-bzw. Beratungszeiten im Rathaus angeboten.  
Folgen Veranstaltung wurde durchgeführt:

2017	2018
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sommerfest für Flüchtlinge und ehrenamtlich Tätige.</li> <li>- Beteiligt an der Planung der Ausstellung „Gestrandet“ im Rathaus.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begegnungsfest zum Weltfrauentag.</li> <li>- Infoveranstaltung „Wie wohne ich richtig“.</li> <li>- Begleitung zur Beratung „Stromspar-Check und Versicherung“.</li> </ul>

2019	2020
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitwirkung beim Aufbau von Staff-Kursen (Starterpaket für Flüchtlinge) für Frauen mit Kinderbetreuung.</li> <li>- Begegnungsfest.</li> <li>- Weihnachtsfeier für Staff-Kurs-Teilnehmer.</li> <li>- Mitwirkung beim Aufbau der Veranstaltung mit dem Islamwissenschaftler Jens Leutloff</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begleitung von Frauen der Staff-Kurse, auch Online Kurse, in der Lockdownphase</li> <li>- Mitwirkung bei der Weiterführen des Frauen Staff-Kurses</li> <li>- Aufklärungsarbeit zum Corona-Virus</li> <li>- Begleitung beim Konzert „Blues trifft Ehrenamt“</li> <li>- Betreuung der Evakuierten bei die Bombenentschärfung im Ortsteil Klausdorf</li> <li>- Mitwirkung bei der Verwaltung des angemieteten Wohnraums für Flüchtlinge</li> <li>- Mitwirkung bei der Auflösung einer Flüchtlingsunterkunft</li> </ul>

### **Flüchtlingsarbeit während der Corona-Pandemie:**

Zu Zeiten der Corona Pandemie wurde die Arbeit für die Flüchtlingsbetreuer nicht einfacher. Da auch Behörden wie z.B. Ausländerbehörde, Jobcenter aber auch Krankenversicherungen etc. durch die Corona-Pandemie beeinträchtigt, teilweise sogar geschlossen waren, traten viele zwischenzeitlich selbständig gewordene Flüchtlinge wieder an die Betreuer heran und baten um Hilfe.

## 5. Entwicklung des Personalbestandes

### 5.1 Stellen im Stellenplan (inkl. Auszubildende, Amt Selent/Schlesen)

Stellenplan 2019	Stellenplan 2020	Stellenplan 2021
111,24	109,29	112,88

### 5.2 Anzahl der Mitarbeiter\*innen:

01.03.2019	01.03.2020	01.03.2021
120	137	139

davon:

Beschäftigte	Beamte	Beschäftigte	Beamte	Beschäftigte	Beamte
114	6	131	6	136	3

### Anzahl der Teilzeitbeschäftigten (inkl. Altersteilzeit):

01.03.2019	01.03.2020	01.03.2021
33 (27,5 %)	40 (29,20 %)	47 (33,81 %)

### 5.3 Geschlechterverteilung

	2019		2020		2021	
	W	M	W	M	W	M
Alle	51	69	58	79	59	80
Kernverwaltung	38	28	38	28	33	28
Einrichtungen	13	41	20	51	26	52

### 5.4 Altersstruktur:

Jahresalter	Bis 18	19-29	30-39	40-49	50-59	Ab 60
2019	0	16	22	24	38	20
2020	0	19	28	25	45	21
2021	0	22	26	29	44	18

### 5.5 Durchschnittsalter Personal:

2019: 45,86 Jahre

2020: 45,14 Jahre

2021: 45,42 Jahre

## 6.

**Stadtbücherei Schwentinental**

	Ortsteil Klausdorf			Ortsteil Raisdorf		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020
<b>Öffnungszeiten</b>						
im Jahr	602	602	576	1.131	1.098	951
in der Woche	16	16	16	24	24	24
<b>Entleihungen</b>	29.230	29.975	31.238	44.223	46.075	48.656
davon Onleihe	3.003	2.920	3.932	2.623	3.426	4.063
<b>Aktive Benutzer</b>	617	747	683	951	1.096	956
<b>Benutzer Onleihe</b>	78	71	94	94	104	137
<b>Besuche</b>	Ohne Angabe	16.089	13.728	Ohne Angabe	27.994	14.128
<b>Medienbestand</b>	15.658	15.825	15.359	17.592	17.754	16.955

Stadtbücherei Schwentinental		
	Berichtsjahr 2019	Berichtsjahr 2020
<b>Öffnungszeiten im Jahr</b>	1.700	1.527
<b>Öffnungszeiten in der Woche</b>	40	40
<b>Entleihungen</b>	76.050	79.894
davon Onleihe	6.346	7.995
<b>Aktive Benutzer</b>	1.843	1.639
<b>Benutzer Onleihe</b>	175	231
<b>Besuche</b>	44.083	27.856
<b>Medienbestand</b>	33.579	32.314

Veranstaltungen der Stadtbücherei Schwentinental	Veranstaltungen	Teilnehmer/Innen
2019	<b>320</b>	<b>5.997</b>
2020*	<b>146</b>	<b>2.345</b>
zusätzl. Besuche von Schulklassen und KiTa-Gruppen	<b>172</b>	<b>2.045</b>

**Gesamtbericht 2020:**

Die Stadtbücherei Schwentinental musste wegen der Corona-Pandemie für insgesamt 65 Tage die Büchereiangebote in beiden Ortsteilen aufgrund der Landesverordnung Schleswig-Holstein einstellen. In der Zeit vom 13.03.2020 bis zum 30.04.2020 und ab dem 14.12.2020 mussten beide Büchereien wegen des landesweiten Lockdowns geschlossen bleiben. Die Büchereien in Schwentinental durften während des ersten Lockdowns nach telefonischer Rücksprache einen Abhol- und Rückgabeservice von bestellten Medien an der Büchereitür in Raisdorf oder über das Seitenfenster in Klausdorf anbieten. Seit dem 04.05.2021 arbeiten

beide Büchereien unter den vorgegebenen Hygienerichtlinien des Landes Schleswig-Holstein.

Die Stadtbücherei Schwentinental stand im Jahr 2020 trotz der Schließzeiten durch die Corona-Pandemie mit **1.527** Öffnungszeiten (40 Wochenöffnungszeiten) als kulturelle Bildungseinrichtung, sozialer Treffpunkt und als Ort der Informationen den Schwentinentaler Einwohnerinnen und Einwohnern zur Verfügung.

**1.639** aktive Benutzer und **27.856** Besucher nutzten das vielfältige Medienangebot der Stadtbücherei.

Die Büchereien boten vor Ort insgesamt **32.314** Medieneinheiten zur Ausleihe an. Darunter schöne Literatur, Sachliteratur, Kinder- und Jugendliteratur, Zeitschriften, Hörbücher, Musik-CD's, 5 E-Book-Reader mit je 20 E-Books mit der Möglichkeit über die Onleihe weitere Titel zu laden, DVDs, elektronische Spiele, Tonie-Hörfiguren und 2 Startersets, sowie Tiptoi- und Ting-Medien.

Des Weiteren boten die Büchereien Medien für den Sprachunterricht für Flüchtlinge und Medientaschen für die Seniorengruppenarbeit an.

Im Jahr 2020 konnten **79.894** Entleihungen inklusive der Ausleihe von E-Medien verzeichnet werden. Im Vergleich zum Vorjahr konnte die Bücherei im OT Klausdorf einen Anstieg der Entleihungen um **4,21%** (VJ 2,55%) verzeichnen. Im OT Raisdorf betrug die Steigerung **5,6%** (VJ 4,19%).

Über den Verbund der „*Onleihe zwischen den Meeren*“ stand den Nutzern im ein virtuelles Angebot von **132.459** elektronischen Medien zur Verfügung (darunter 142 Zeitungs- und Zeitschriftenabos, sowie über 1.800 E-Learning-Kurse).

Die Ausleihe von E-Medien im Jahr 2020 betrug **7.995** Ausleihen mit **231** Nutzern für die Stadtbücherei Schwentinental. Die Nutzung der Onleihe wurde interessierten Nutzern in sogenannten „Sprechstunden“ erläutert. Es konnten 72 Sprechstunden angeboten werden.

Über den Leihverkehr wurden **1.115** Medien aus schleswig-holsteinischen und wissenschaftlichen Bibliotheken ausgeliehen und **636** Medien aus der Stadtbücherei an andere schleswig-holsteinische Büchereien verliehen.

### **Veranstaltungen 2020:**

Im Jahr 2020 wurden insgesamt **146** Veranstaltungen für Kinder, Jugendliche und Erwachsene mit **2.345** Teilnehmerinnen und Teilnehmern durchgeführt. **172** Büchereibesuche von **2.045** Schülern und Kindern aus Kindertagesstätten konnten in den Büchereien 2020 durchgeführt werden.

Durch die Corona-Pandemie musste die Stadtbücherei einen großen Teil ihrer geplanten Veranstaltungen absagen. Einige Angebote konnten unter strengen Hygienerichtlinien organisiert werden.

Im Februar konnte der musikalische Abend „Movie Stars“ durchgeführt werden und im März wurde zwei Angebote in Kooperation mit der Gleichstellungsbeauftragten der Stadt Schwentental im Rahmen des Weltfrauentages angeboten werden.

Kinoveranstaltungen wurden mehrfach in beiden Büchereien für Kinder und Erwachsene durchgeführt.

In der Bücherei im OT Raisdorf luden die Stadtbücherei und der DRK Ortsverein Raisdorf eV. zu einem Willkommens-Café für Flüchtlinge, Migranten, Sprachpaten, Betreuer und Interessierte zum Lernen und zur Unterhaltung ein. Der Computer-Club-Klausdorf bot in den Räumlichkeiten der Bücherei im Ortsteil Raisdorf einen Linux-Treffpunkt an.

In beiden Ortsteilen arbeitete die Stadtbücherei in Kooperation mit den Schulen und Kindertagesstätten zusammen, die die Büchereien regelmäßig besuchten.

Des Weiteren wurden zum Teil öffentliche Veranstaltungen, Leseförderung, Ferienprogramme, die Bereitstellung thematische Medienboxen, sowie Lesungen und Gruppenführungen für Schulen, Kindergärten, Flüchtlinge und Senioren sofern es die Lage um die Corona-Pandemie zuließ, angeboten.

Aus dem Ausleihbestand der LEB (Landesergänzungsbibliothek) über einen Zeitraum von zwei Monaten konnte die Bibliothek der Dinge zur Ausleihe angeboten werden. Dadurch konnten in der Stadtbücherei Schwentental Alltagsgegenstände ausgeliehen werden. In der Bücherei im OT Raisdorf standen 14 Gegenstände zur Ausleihe von einer bis zwei Wochen bereit. Bibliothekskunden fanden in ihrer Bücherei Geräte, die eher selten benötigt werden oder nur in wenigen Haushalten vorhanden sind und konnten diese zu Hause ausprobieren. Das soll zum Teilen anregen, Geld sparen und dient der Müllvermeidung.

### **Zukunft:**

Die Stadtbücherei Schwentental hat sich bei dem Förderprogramm „Unterstützung von Digitalisierungsmaßnahmen in Kultureinrichtungen und Einrichtungen der allgemeinen, politischen und kulturellen Weiterbildung“ Fördermittel am 30.07.2020 beworben. Das beantragte Projekt umfasst die Einführung von RFID-Verbuchung und eines zweigstellenfähigen Bibliothekssystems (Open Source Bibliotheksmanagementsystem KOHA) in der Stadtbücherei Schwentental.

Die beantragten Fördermittel wurden im Oktober 2020 genehmigt. Die Stadtbücherei setzt das Projektziel seit Januar 2021 um. Der Projektzeitraum endet zum 30.06.2021.

Insgesamt präsentiert sich die Stadtbibliothek durch diese technische Erweiterung als leistungsfähig, modern und sehr kundenorientiert und kann verstärkt den Fokus auf das vielfältige Medienangebot sowie die Erweiterung des Publikumservice richten.

Nach erfolgreicher Einführung der Ausleihe mit Selbstverbuchung und der Zusammenführung der Büchereikataloge von zwei Standorten kann als nächster Schritt optional die Einführung der Open Library intensiviert werden.

Die Stadt Schwentinental arbeitet mit ihren drei Büchereimitarbeiterinnen kontinuierlich daran, den Status der Hauptvertragsbücherei für die Bücherei im Ortsteil Raisdorf bei der Büchereizentrale Schleswig-Holstein zu halten. Die Bücherei im Ortsteil Klausdorf wird seit dem Jahr 2018 über einen Vorvertrag geführt.

## 7.1 Bericht für die Jahre 2014-2020

### Gewinnentwicklung:

Jahr	in T €
2014:	+ 96
2015:	+ 532
2016:	+ 606
2017	+ 619
2018:	+465
2019	+506
2020	noch in der Prüfung

#### Für das Jahr 2014

Das Jahresergebnis 2014 ist im Wesentlichen durch den langfristigen Stromlieferungsvertrag geprägt. Dieser Vertrag hatte eine Laufzeit bis Ende 2015. Seit 2016 ist der Stromeinkauf durch eine Änderung der Einkaufsstrategie gut am Börsenniveau ausgerichtet. Weiterhin beeinflusst die Gasnetzsparte das Jahresergebnis 2014. Seit der Gasnetzübernahme in 2012 fielen diverse Maßnahmen und Aufwendungen an. Durch die im Verhältnis zu den anfallenden Aufwendungen geringe Erlösobergrenze, die beim Kauf des Gasnetzes von den Stadtwerken Kiel mit übertragen wurde, konnten die gewünschten Erträge noch nicht erzielt werden. Die nächste Kostenprüfung für die 2. Regulierungsperiode im Gasbereich ist für 2015 vorgesehen. Das negative Spartenergebnis für das Freizeitbad ist im Jahresergebnis enthalten.

#### Für das Jahr 2015

Das Jahresergebnis 2015 ist weiterhin durch den langfristigen Stromlieferungsvertrag geprägt. Der Gasabsatz im Verteilnetz konnte im Jahr 2015 gesteigert werden. Außerdem konnte der Sanierungsaufwand im Gasnetz reduziert werden. Auch im Stromnetz erfolgte eine Reduzierung des Sanierungsaufwandes. Das negative Spartenergebnis für das Freizeitbad ist im Jahresergebnis enthalten.

Für das Jahr 2016

Das Jahresergebnis wurde im Wesentlichen durch die Ergebnisbeiträge des Stromnetzbetriebs und des Gasvertriebs erzielt. Dabei wurde der Verlust der Freibadsparte berücksichtigt.

Für das Jahr 2017

Das Jahresergebnis 2017 wurde durch fast alle Sparten erzielt. Einzige Ausnahme stellen das Gasnetz sowie das Freibad dar. Diese Sparten sind weiterhin defizitär.

Für das Jahr 2018

Das Berichtsjahr 2018 ist das erfolgreichste Jahr der Stadtwerke Schwentimental GmbH. Das Ergebnis der gewöhnlichen Tätigkeit betrug 714 T€.

Für das Jahr 2019

Im Berichtsjahr 2019 wurde das sehr gute Ergebnis aus dem Vorjahr noch übertroffen. Das Ergebnis der gewöhnlichen Tätigkeit (EGT) betrug 737 T€.

Für das Jahr 2020

Das Jahr 2020 befindet sich in der Jahresabschlussprüfung. Infolge der Corona-Krise können negative Auswirkungen auf das Jahresergebnis 2020 aktuell nicht ausgeschlossen werden. Das Freibad konnte aufgrund behördlicher Anordnung erst verspätet öffnen. Der Vertrieb und die Netze müssen aufgrund des Lockdowns und der Pandemie mit Umsatz- und Margenverlusten rechnen. Aus heutiger Sicht, streben wir, das Planergebnis (EGT) in Höhe von 510 T€ an.

Schwentimental, 06.04.2021

## **8. Sachstandsberichte**

### **8.1 Entwicklung der Bauleitplanung im Berichtszeitraum 2020**

#### **Abgeschlossene Bauleitplanverfahren**

Im Jahr 2020 wurden folgende Bauleitplanverfahren durch Satzungsbeschluss bzw. Feststellungsbeschluss abgeschlossen:

- 33. Änderung Flächennutzungsplan für den Kernbereich Ostseepark  
Nach dem Feststellungsbeschluss im Dezember 2020 wird diese Flächennutzungsplanänderung im Jahr 2021 dem Ministerium für Inneres, ländliche Räume und Integration des Landes Schleswig-Holstein zur Genehmigung vorgelegt.

#### **Flächennutzungsplan/ Landschaftsplan**

Mit der Neuaufstellung des Flächennutzungsplanes soll erstmals die sich aus der beabsichtigten städtebaulichen Entwicklung ergebende Art der Bodennutzung nach den voraussehbaren Bedürfnissen in einem Plan für das gesamte Stadtgebiet Schwentinental in den Grundzügen dargestellt werden. Zur Vorbereitung der Neuaufstellung wurden eine Vielzahl von potentiellen Entwicklungsflächen diskutiert.

Eine wesentliche Grundlage für die Inhalte des Flächennutzungsplanes ist der parallel ebenfalls in Neuaufstellung befindliche Landschaftsplan für das Stadtgebiet. Zu beiden Verfahren hat es mehrere Planungs- und Abstimmungsgespräche gegeben. Die Verwaltung rechnet mit verwertbaren Ergebnissen im 2. Quartal 2021, so dass angestrebt wird, zur Jahresmitte 2021 auch in die Beteiligungsverfahren zu beiden Plänen einzusteigen.

Die Verwaltung misst der Neuaufstellung des Flächennutzungsplanes eine hohe Priorität zu. Auf Grund der pandemiebedingten Einschränkungen kam es jedoch im Jahr 2020 zu deutlichen Verzögerungen bei der Bearbeitung. Wegen weiterhin andauernder Kontaktbeschränkungen sowie der zeitweise nur eingeschränkten Verfügbarkeit von Mitarbeitenden in Behörden und Fachbüros ist jedoch mit weiteren Verzögerungen zu rechnen.

#### **Laufende Verfahren**

Die im Jahr 2020 bearbeiteten Bauleitplanungen haben folgende Verfahrensstände:

Bezeichnung	Bauleitplanverfahren	Verfahrensstand (31.12.2020)
Neuaufstellung Flächennutzungsplan		s.o.
„Preetzer Chaussee/ Ritzebeker Weg“	B-Plan Nr. 67	Entwicklung eines neuen Planungszieles
<b>"Kernbereich Ostseepark"</b>	<b>33. Änderung F-Plan<sub>(Raisdorf)</sub></b>	<b>Feststellungsbeschluss wurde gefasst</b>
	B-Plan Nr. 69	Öffentliche Auslegung und Behördenbeteiligung wird durchgeführt
„Nördlich der Lise-Meitner-Straße“	7. Änderung F-Plan <sub>(Klausdorf)</sub>	Frühzeitige Beteiligung abgeschlossen; Vorbereitung Entwurf
	B-Plan Nr. 71	Frühzeitige Beteiligung abgeschlossen Vorbereitung Entwurf
„Quartierszentrum Schreiberkoppel“	34. Änderung F-Plan <sub>(Raisdorf)</sub>	Feststellungsbeschluss ist vorbereitet
	B-Plan Nr. 74 (vorhabenbezogen)	Öffentliche Auslegung und Behördenbeteiligung abgeschlossen; Satzungsbeschluss steht aus.

### Perspektivische Bauleitplanverfahren

Die baulichen Entwicklungsabsichten von Eigentümer\*innen bzw. Vorhabenträger\*innen lassen sich in einigen Fällen nur nach Durchführung einer Bauleitplanung umsetzen.

Im Vorfeld dieser formellen Planverfahren führt die Verwaltung teils umfangreiche Abstimmungen, Planungsgespräche und notwendige erste Vorprüfungen durch. Sobald entsprechende Planungsabsichten hinreichend konkret sind, werden die politischen Gremien frühestmöglich beteiligt.

Eine Beratung über die Aufstellung von Bauleitplanverfahren zu nachfolgenden Entwicklungsabsichten ist in absehbarer Zeit denkbar:

- Wohnbauentwicklung nördlich des Eschenweges am Ritzebeker Weg
- Betriebsverlagerung eines Garten- und Landschaftsbaubetriebes an der Preetzer Chaussee
- Erweiterung Feuerwehrgerätehaus Klausdorf
- Erweiterung Wohnbebauung St.-Annen-Weg (Schreiberkoppel-Süd)
- Erweiterung eines Gewerbebetriebes an der Klausdorfer Straße
- Erweiterung Wohn-/ gemischte Bebauung westlich Kieler Straße/Timmsbrook

### **Plansicherungsinstrumente**

Zur Sicherstellung der mit dem Bebauungsplan Nr. 69 „Kernbereich Ostseepark“ verfolgten städtebaulichen Ziele hat die Stadtvertretung am 18.05.2017 eine Veränderungssperre erlassen und mit Beschluss vom 28.03.2019 erstmalig um ein Jahr verlängert. Die Veränderungssperre wurde aufgrund der besonderen Komplexität der Planung um ein weiteres Jahr verlängert und tritt im Mai 2021 außer Kraft. Eine darüber hinausgehende Verlängerung ist aus rechtlichen Gründen nicht möglich. Nach bauplanungsrechtlicher Prüfung von Vorhaben konnte in einigen Fällen das Einvernehmen für eine Ausnahme von der Veränderungssperre erteilt werden.

### **Ortssatzungen:**

Die Stadtvertretung hat am 19.11.2020 den Erlass einer Stellplatzsatzung beschlossen. Diese regelt insbesondere die Anzahl und Beschaffenheit notwendiger PKW-Stellplätze und Abstellanlagen für Fahrräder. Die Satzung ist am 28.11.2020 in Kraft getreten.

### **Erschließung von Baugebieten**

Für das Baugebiet „Im Dorfe“ (B-Plan Nr. 65) wurde im Jahr 2015 ein Erschließungsvertrag mit einem Erschließungsträger abgeschlossen. Die Stadt hat im Jahr 2019 ihren Rücktritt von diesem Vertrag erklärt, da mit der Umsetzung der vertraglich zugesicherten Leistung weder begonnen wurde noch ein dinglicher Zugriff auf die betroffenen Grundstücke in Aussicht gestellt wurde. Die Wirksamkeit des Bebauungsplanes ist hiervon nicht berührt. Im Laufe des Jahres 2020 haben sich verschiedene Vorhabenträger bei der Stadt über die Möglichkeit einer Umsetzung erkundigt. Bislang liegt kein konkretes Erschließungsangebot vor.

Die öffentlichen Flächen im Baugebiet „Birkenstraße/Oppendorfer Weg“ (B-Plan Nr. 66, Straße „Erlenkamp“) wurden auf die Stadt übertragen. Die Zuständigkeit für die Unterhaltung und Verkehrssicherheit der öffentlichen Grünanlage, des Regenrückhaltebeckens und der Straße liegt seitdem bei der Stadt Schwentinental.

Im Baugebiet „Rosenthal/Am Rosensee“ (B-Plan Nr. 3, Straße „Rosentwiete“) sind Teile der Erschließungsanlagen bereits durch die Stadt abgenommen und auch der Hochbau ist schon weit vorangeschritten, so dass davon auszugehen ist, dass im Jahr 2021 alle Häuser bezogen sein werden.

Die Erschließungsarbeiten zur Erweiterung des Gewerbegebietes „Dreikronen“ (B-Plan Nr. 70) haben begonnen. Die Grundstücke sollen Mitte 2021 baureif sein.

### **Durchführung von Bauleitplanverfahren**

Die Verwaltung bedient sich bei der Bauleitplanung der Unterstützung externer Büros. Neben der Erarbeitung der Planunterlagen (Planzeichnung, Begründung, etc.) führen diese im Auftrag der Stadt auch die Verfahrensschritte durch (z.B. Anschreiben der Behörden, Entgegennahme von Stellungnahmen) und bereiten die Abwägung vor. Diese als besondere Leistungen vergüteten Aufgaben sind für die Rechtswirksamkeit der Bauleitpläne von entscheidender Bedeutung. Dies betrifft vor allem die Abwägung als Kernelement der Bauleitplanung. Die Stadt ist für die Rechtmäßigkeit des Verfahrens verantwortlich.

Daher verbleibt trotz Vorbereitung der Abwägung durch externe Büros erfahrungsgemäß ein sehr hoher Aufwand für die Überprüfung und Nachbearbeitung bei der Verwaltung

### **Digitalisierung in der Bauleitplanung**

Die Bauleitplanverfahren werden zunehmend digital abgewickelt. Die Online-Bereitstellung von Beteiligungsunterlagen ist ebenso verpflichtend wie die elektronische Bereitstellung rechtskräftiger und rechtswirksamer Pläne. Auf der städtischen Homepage ist dafür ein eigener Bereich eingerichtet.

Die Beteiligung der Behörden und der Öffentlichkeit erfolgt über die gesetzlichen Vorgaben hinaus zusätzlich über das Landesportal BOB.SH. Langfristige Zielsetzung ist eine medienbruchfreie digitale Abwicklung der Verfahren.

Die Bauleitpläne liegen bei der Stadt bisher lediglich als Papierfassungen sowie vereinzelt als pdf oder Bilddatei vor. Das Geodateninfrastrukturgesetz SH (GDIG) verpflichtet die Kommunen als geodatenhaltende Stelle u.a. dazu, ihre Bauleitpläne elektronisch vorzuhalten, mit Metadaten zu versehen und in einem interoperablen Austauschformat vorzuhalten. Um diese rechtlichen Anforderungen zu erfüllen und zur Optimierung der Verwaltungsabläufe prüft die Verwaltung die Möglichkeit des Aufbaus eines Bauleitplankatasters auf Basis eines Geodateninformationssystems (GIS).

## 8.2 Stadtentwicklung, Bauwesen und Umwelt

### 2.1 Bauanträge + Bauvoranfragen

Im Jahr 2020 wurden im Bauamt für insgesamt 124 Anträge eine Stellungnahme im bauaufsichtlichen Verfahren abgegeben:

	Anzahl der Anträge	In Bearbeitung	Einvernehmen erteilt	Einvernehmen versagt / Antrag zurückgezogen	Einvernehmen entfällt
Bauanträge	78	1	61	2	14
Bauvoranfragen	24	3	13	7	1

### 2.2 Öffentlicher Personen Nahverkehr

Die Stadt Schwentimental hat im Jahr 2019 den barrierefreien Ausbau der ersten drei Bushaltestellen im OT Klausdorf in Auftrag gegeben. Im Jahr 2020 wurden alle drei Ausbaumaßnahmen erfolgreich abgeschlossen.

Im Zuge der Straßensanierungsarbeiten wurde außerdem die Haltestelle „Gutenbergstraße“ beidseitig barrierefrei ausgebaut.

### 2.3 Aufgrabungen

Im Jahr 2020 sind bei der Stadt Schwentimental 102 Aufgrabungsmittelungen eingegangen. Durchgeführt wurden verschiedene Maßnahmen wie z.B. die Erweiterung des Telekommunikationsnetzes, Neulegung von Gasanschlüssen, Störungsbeseitigungen usw.

Die jeweiligen Aufgrabungen wurden nach Fertigstellung vom Bauhof begutachtet und anfallende Mängel an die ausführenden Unternehmen mit der Bitte um Beseitigung mitgeteilt.

### 2.4 Baubetriebshof

Im Jahr 2020 war der Baubetriebshof mit 32 Beschäftigten besetzt.

- davon ein Leiter Baubetriebshof mit je 39 Arbeitswochenstunden
- davon ein Leiter Werkstatt mit je 29,25 Arbeitswochenstunden

### **Außenbereich:**

- fünfundzwanzig Mitarbeiter mit je 39 Arbeitswochenstunden

### **Wildpark:**

- fünf Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen mit je 39 Arbeitswochenstunden (davon ein Mitarbeiter zeitweise in Elternzeit)
- gelegentlich Langzeitpraktikanten

### **Das Aufgabenspektrum des Baubetriebshofes umfasste dabei:**

#### **Straßen- und Wegeinstandhaltungsmaßnahmen im gesamten Stadtgebiet.**

Turnusmäßig fand eine Begehung aller Verkehrsflächen zur Kontrolle der Verkehrssicherheit statt. Dazu sind die Montage und Demontage von Straßenschildern, die Grundreinigung von Verkehrsschildern und Bushaltestellen, die Reparatur kleiner Straßen-bzw. Wegschäden, die Reinigung von Straßeneinlaufkästen, die Pflege des Straßenbegleitgrüns sowie der Winterdienst zu zählen. Außerdem wurden turnusmäßige Instandhaltungsmaßnahmen von wassergebundenen Wegedecken an Fahrbahnen, Wegen und Banketten durchgeführt.

**Grünflächenpflege** in Parkanlagen, im Wildpark, auf sonstigen stadt eigenen Grün- und Ausgleichsflächen und Grundstücken zählten ebenfalls zu den Aufgaben des Bauhofes. Das betraf vor allem die Pflege der Rasen- und Pflanzflächen durch regelmäßiges Mähen und Entfernen von unerwünschtem Wildwuchs, die Laub- und Abfallbeseitigung, die Baumkontrolle, den Schnitt an Bäumen und Sträuchern sowie Baumfällarbeiten insbesondere im Hinblick auf die Einhaltung der Verkehrssicherungspflicht. Des Weiteren wurden Beete und Blühflächen angelegt und teilweise umstrukturiert.

**Abfallbeseitigung** im Stadtgebiet und im Wildpark umfasste die wöchentliche Leerung von Abfalleimern, das Auffüllen der Hundekotbeutelspender und das Beseitigen von illegalen Müllablagerungen. Austausch schadhafter oder beschädigter Müllbehälter.

**Unterstützung der Hausmeister** in kommunalen Einrichtungen. Dazu zählen Wohn- und Verwaltungsgebäude, Freizeit- und Kultureinrichtungen, Schulen- und Kinderbetreuungseinrichtungen. Die angefallenen Arbeiten sind dabei in den Außenbereichen Pflanz- und Pflegearbeiten, Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten, an Spielgeräten sowie Reinigungsarbeiten. In den Innenbereichen zählten die Wartung und Kontrolle der haustechnischen Anlagen, Kleinreparaturen, Reinigungs- und Räumarbeiten sowie Betreuung von Veranstaltungen in den Einrichtungen dazu.

**Kontrollarbeiten an städtischen Spielplätzen** umfassten die regelmäßige Kontrolle / Inspektion, Wartung und Instandsetzungsmaßnahmen der Spielgeräte, Einrichtungen und Zaunanlagen, sowie die Grünflächenpflege. Turnusmäßig fanden ein Spielsandaustausch und eine TÜV-Begehung der einzelnen Spielgeräte statt. Neue Spielgeräte wurden aufgebaut und andere Spielgeräte versetzt / umgebaut.

**Arbeitsleistung bei Öffentlichen Veranstaltungen** durch Auf- und Abbauarbeiten, Sicherstellung der Energie- und Wasserversorgung sowie Aufräumarbeiten.

**Unterstützende Leistungen für diverse Vereine** in Form von Unterhaltungsmaßnahmen an den Sportanlagen, bei Baumpflegemaßnahmen und Grünflächenpflege sowie Hilfeleistung bei Veranstaltungen.

**Arbeitsleistungen für das Ordnungsamt** in Form von Fundsachenlagerung und deren Versteigerung, der Rattenbekämpfung und unterstützende Tätigkeiten bei Wahlen (z.B. der Auf- und Abbau der Wahllokale).

**Tierpflege** im Bereich des Schwentineparks bzw. Wildgeheges, hierzu gehörten die tägliche Wasserversorgung, Fütterung und Pflege der Tiere, die Überwachung des Gesundheitszustandes sowie die Terminkoordination mit dem zuständigen Tierarzt. Die Kontrollen, Instandhaltungsarbeiten und Reinigungsarbeiten sowie der Neubau von Tierunterständen, Gehegen und Außenweiden. Hinzu kam die Futtergewinnung von stadt-eigenen Flächen, auf diesen wurden Heu und Silage hergestellt. Außerdem zählten die Mist- und Laubentsorgung sowie Holzsägearbeiten für die Herstellung von Zäunen zu den Aufgaben des Bauhofes.

**Arbeiten auf dem Baubetriebshof**, hierzu zählten die Unterhaltung des Fuhrparks sowie Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten.

Schulungen und Unterweisungen der Mitarbeiter wurden auf dem Bauhof durchgeführt. Außerdem gehörten die Einsatzplanung, das Berichtswesen sowie das Fuhrparkmanagement zu den regelmäßigen Aufgaben. Auch Tischlerarbeiten, wie z.B. der Bau von Tischen und Bänken wurden durchgeführt.

Für den Bereich **Regenwasser** wurden turnusmäßige Kontrollen der Regenrückhaltebecken, Oberflächenbehandlungsanlagen und der Entwässerungsgräben durchgeführt. Hierzu zählt der Rückschnitt des Bewuchses, die Mahd der Zufahrten und Böschungen sowie die Entschlammung und das Ausbaggern von Gräben. Durchlässe wurden nach Bedarf gespült.

Für das Aufgabengebiet **Schmutzwasser** fanden tägliche Kontrollen der Pumpstationen statt. Bei Störungen im Kanalnetz wurden Absaug- und Spüleinsätze eingeleitet.

**Der Baubetriebshof erledigte folgende Arbeiten für die Stadtwerke Schwentimental:**

An der **Straßenbeleuchtung** wurden Instandhaltungsmaßnahmen durchgeführt. Zusätzlich fand ein regelmäßiger Austausch von Leuchtmitteln sowie das Ersetzen von Beleuchtungsmasten und Kabelarbeiten statt.

Im **Freibad** wurden durch den Baubetriebshof hauptsächlich Mäharbeiten erledigt.

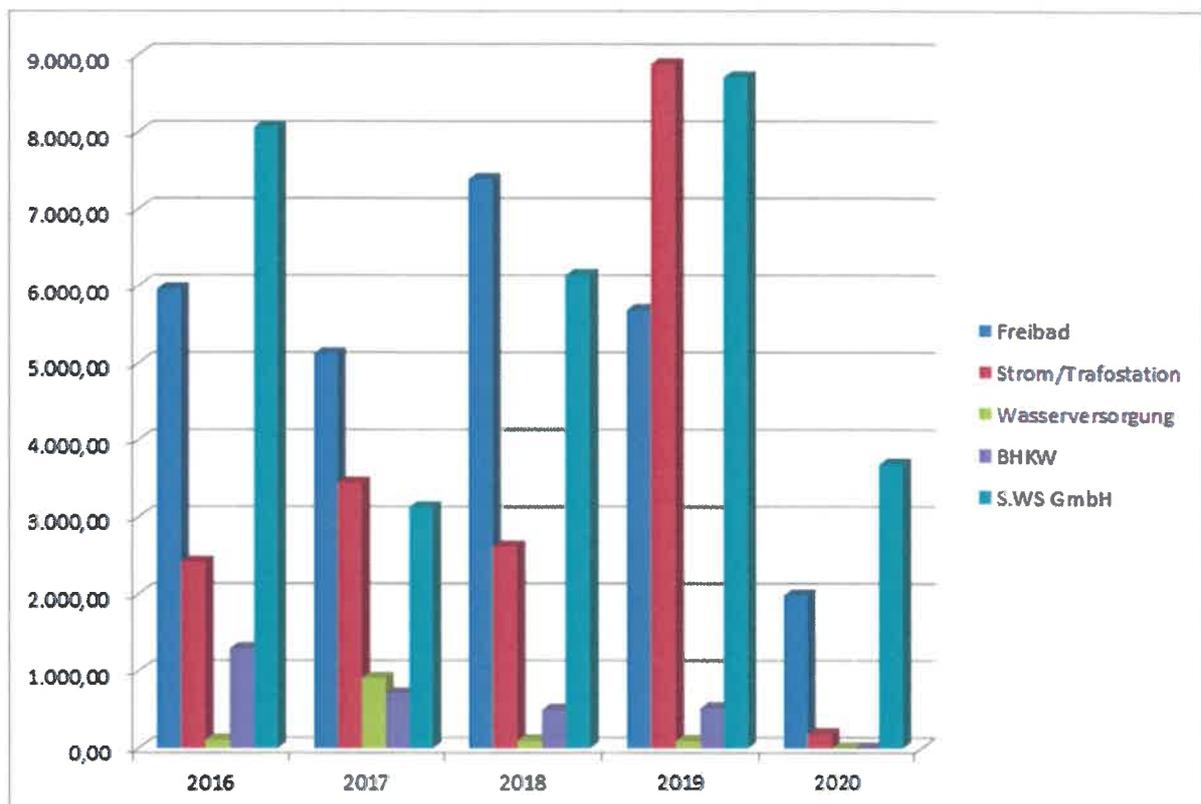
An den **Strom-/Trafostationen** erfolgten die Außenpflege und der Winterdienst.

Für die **Stadtwerke Schwentimental** wurden spezielle Aufgaben nach Auftragserteilung wahrgenommen (z.B. das Anbringen von Werbeschildern)

**Weitere Aufgaben, für die o.g. Bereiche, wurden durch die Stadtwerke Schwentimental in Auftrag gegeben.**

## Jahresauswertung Leistungen für die S.WS ab 2016

	2016	2017	2018	2019	2020	Gesamt
Freibad	5.964,36	5.123,04	7.388,16	5.690,01	1.988,25	26.153,82
Strom/Trafostation	2.420,32	3.448,20	2.620,80	8.877,36	185,57	17.552,25
Wasserversorgung	108,05	911,31	99,84	94,44	0,00	1.213,64
BHKW	1.296,60	714,27	499,20	519,42	0,00	3.029,49
S.WS GmbH	8.060,53	3.128,01	6.140,16	8.712,09	3.684,89	29.725,68
<b>Gesamt</b>	<b>17.849,86 €</b>	<b>13.324,83 €</b>	<b>16.748,16 €</b>	<b>23.893,32 €</b>	<b>5.858,71 €</b>	<b>77.674,88 €</b>



## 2.5 Stadtentwicklung, Bauwesen und Umwelt

### Bereich Straßenunterhaltung/ Straßenneubau/ Brückenbau

Im Jahre 2020 wurden folgende Sanierungsprojekte durchgeführt beziehungsweise die Planungen begonnen:

- **Sanierung der Kieler Straße zwischen Kreuzungsbereiches Klausdorfer Str. und Einmündung Fernsichtweg**  
Es wurde eine neue Asphaltdeckschicht aufgebracht und die entsprechenden Straßenmarkierungen wurden erneuert
- **Sanierung Schulstraße**  
Nach der Vermessung wurden in Zusammenarbeit mit dem IB dng verschiedenen Ausbauvarianten erarbeitet und zum Teil vorgestellt.
- **Sanierung Schachtabdeckung RW/SW im Bereich Rosenthal**  
Im Bereich der o.a. Straße wurden zwischen Rathaus und der Einmündung L202 ca. 25 Schachtabdeckung neu vergossen.
- **Beginn der Erschließung im B-Plan Nr. 70 Dreikronen**  
Die Baumaßnahmen zur Erschließung des B-Plans Nr. 70 wurden in der 2. August Woche begonnen und dauern zum jetzigen Zeitpunkt noch an.
- **Anlegung Biotopfläche südlich der B 76 / Paradiesweg**  
Aufgrund des gesetzlich geforderten Ausgleiches im Zuge der Erschließung der B Plans Nr. 70 wurde auf der Ackerfläche südlich der B 76 ein Feuchtbiotop und eine ca. 300 m lange Knickwallanlage errichtet und zwischenzeitlich auch Abgenommen. Die Bepflanzungen werden im Frühjahr dieses Jahres durchgeführt.
- **Ertüchtigung/ Umbau von 2 Bushaltestellen (behindertengerecht)**  
Mit der Maßnahme wurde im 4. Quartal begonnen 2 Haltestellen (Klausdorf Schule beide Fahrtrichtungen) wurden 2019 fertiggestellt. Die Haltestellen Rosenweg und Schulstraße (in der Dorfstraße) wurden im 1. Quartal 2020 fertiggestellt.
- **Sanierung des Brückenbauwerkes über die Panau**  
Auflager, Untergurte und Beplankung wurden erneuert und das Geländer entrostet und neu angestrichen.
- **Sanierung Auslaufbauwerk Dorfteich Klausdorf**  
Die maroden, verfaulten und nicht mehr tragfähigen Untergurte und die dazugehörige Beplankung wurden ausgetauscht.

- **Bautechnische Begleitung der Erschließung B-Plan Nr. 3 Rosenthal**  
Die o.a. Erschließung durch den Erschließungsträger wurde begleitet und überwacht, da die Stadt Schwentental nach Beendigung der Erschließungsmaßnahme die Straßen und Wege in ihre Straßenunterhaltungslast übernehmen wird. Eine Abnahme des 1. Bauabschnitts (wie z.B. Straßenbeleuchtung, Entwässerung, Pumpstation und Straßenunterbau) hat stattgefunden. Die endgültige Übergabe der Straßenflächen an die Stadt findet erst nach Beendigung des Endausbaues statt.
  
- **Sanierung der innenliegenden Schmutzwasserleitung Astrid Lindgren Schule**  
Die innenliegende Schmutzwasserleitung des Hauptgebäudes wurde mittels In- und Partliner saniert. An 2 Stellen wurde der Fußboden aufgebrochen da die Beschädigung nur über eine „manuelle“ Behebung beseitigt werden konnte.

Liegenschaften	Laufende Wartungsarbeiten	Durchgeführte Maßnahmen 2020	Zukünftig geplante Maßnahmen in 2021
Rathaus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wartung Feuerlöscher</li> <li>• Dachrinnenreinigung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instandsetzung der Zufahrt</li> <li>• Austausch beschädigter Fenster</li> <li>• Malerarbeiten</li> <li>• Entsorgung Datenmüll</li> <li>• Dachdeckerarbeiten</li> <li>• Aufstellung eines Insektenhotels</li> <li>• Installation von Absturzsicherungen</li> <li>• Installation von Corona-Schutzmaßnahmen</li> <li>• Überprüfung der Fahnenmasten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einbau von Bewegungsmeldern</li> <li>• Erneuerung der Terrassenüberdachung</li> <li>• Behebung der Wasserschäden + Reinigung</li> <li>• Erneute Aufstellung und Überprüfung der Fahnenmasten</li> <li>• Prüfung ortveränderlicher Verbraucher</li> </ul>
Seniorentagesstätte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wartung Feuerlöscher</li> <li>• Dachrinnenreinigung</li> <li>• Heizölverrat aufrecht erhalten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rückbau einer Nasszelle</li> <li>• Austausch von Sanitäranlagen</li> <li>• Überprüfung der Fahnenmasten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beleuchtung umrüsten auf LED</li> </ul>
Heimatmuseum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wartung Feuerlöscher</li> <li>• Dachrinnenreinigung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Austausch beschädigter Fenster</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beleuchtung umrüsten auf LED</li> </ul>
Räucherkate	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wartung Feuerlöscher</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pflege der Grünanlage</li> <li>• Schädlingsbekämpfung</li> <li>• Austausch beschädigter Fenster</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pflege der Grünanlage</li> <li>• Aufstellen eines neuen Fahnenmastes</li> <li>• Vorbereitung Dachsanierung</li> <li>• Instandsetzung Sitzbänke</li> </ul>

<p>Hausmeisterwohnung Raisdorf</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Wartungsarbeiten über die Schule, da gemeinsame Haushaltsstelle</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Aufstellung Mülltonnen</i></li> <li>• <i>Installation Rauchmelder</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• -</li> </ul>
<p>Gerhart-Hauptmann-Weg 1 (8 Mietwohnungen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dachinnenreinigung</li> <li>• Schornsteinfeger</li> <li>• Wartung Rauchmelder</li> <li>• Rattenbekämpfung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Div. Reparaturarbeiten</li> <li>• Wartungsdurchgang aller Fenster</li> <li>• Prüfung der Trinkwasserqualität</li> <li>• Filmen der Schmutzwasserleitungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entsorgung von illegal abgestelltem Müll</li> <li>• Dachdeckerarbeiten</li> <li>• Pflege der Grünanlage</li> <li>• Streichen der Eingangstür</li> </ul>
<p>Gerhart-Hauptmann-Weg 2 (8 Mietwohnungen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dachinnenreinigung</li> <li>• Schornsteinfeger</li> <li>• Wartung Rauchmelder</li> <li>• Rattenbekämpfung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Div. Reparaturarbeiten</li> <li>• Malerarbeiten, Schimmelbefall</li> <li>• Wartungsdurchgang aller Fenster</li> <li>• Prüfung der Trinkwasserqualität</li> <li>• Filmen der Schmutzwasserleitungen</li> <li>• Fällen zweier Bäume</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entsorgung von illegal abgestelltem Müll</li> <li>• Dachdeckerarbeiten</li> <li>• Pflege der Grünanlage</li> <li>• Streichen der Eingangstür</li> </ul>
<p>Gerhart-Hauptmann-Weg 2a+b (12 Mietwohnungen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dachinnenreinigung</li> <li>• Schornsteinfeger</li> <li>• Wartung Rauchmelder</li> <li>• Rattenbekämpfung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Div. Reparaturarbeiten</li> <li>• Wartungsdurchgang aller Fenster</li> <li>• Prüfung der Trinkwasserqualität</li> <li>• Filmen der Schmutzwasserleitungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entsorgung von illegal abgestelltem Müll</li> <li>• Dachdeckerarbeiten</li> <li>• Pflege der Grünanlage</li> </ul>

<p>Gerhart-Hauptmann-Weg 3 (8 Mietwohnungen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wartung Feuerlöscher</li> <li>• Dachinnenreinigung</li> <li>• Schornsteinfeger</li> <li>• Wartung Rauchmelder</li> <li>• Rattenbekämpfung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Div. Reparaturarbeiten</li> <li>• Wartungsdurchgang aller Fenster</li> <li>• Prüfung der Trinkwasserqualität</li> <li>• Filmen der Schmutzwasserleitungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entsorgung von illegal abgestelltem Müll</li> <li>• Renovierung einer Wohnung</li> <li>• Pflege der Grünanlage</li> <li>• Dachdeckerarbeiten</li> <li>• Streichen der Eingangstür</li> </ul>
<p>Klaus-Groth-Str. 13-15 (18 Mietwohnungen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dachinnenreinigung</li> <li>• Schornsteinfeger</li> <li>• Wartung Rauchmelder</li> <li>• Rattenbekämpfung</li> <li>• Pflege der Grünanlage</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Div. Reparaturarbeiten</li> <li>• Malerarbeiten, Schimmelbefall</li> <li>• Wartungsdurchgang aller Fenster</li> <li>• Prüfung der Trinkwasserqualität</li> <li>• Erneuerung der Wasseraufbereitung</li> <li>• Filmen der Schmutzwasserleitungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entsorgung von illegal abgestelltem Müll</li> <li>• Müllplatzeinhausung</li> <li>• Instandsetzung der Warmwasseraufbereitung</li> <li>• Dachdeckerarbeiten</li> </ul>
<p>Am Dorfplatz 7 (19 Mietwohnungen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dachinnenreinigung</li> <li>• Schornsteinfeger</li> <li>• Wartung Rauchmelder</li> <li>• Rattenbekämpfung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Div. Reparaturarbeiten</li> <li>• Wartungsdurchgang aller Fenster</li> <li>• Wartung Ölheizung</li> <li>• Prüfung der Trinkwasserqualität</li> <li>• Filmen der Schmutzwasserleitungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erneuerung der Wasseraufbereitung</li> <li>• Neuausrichtung der Beleuchtung</li> <li>• Entsorgung von illegal abgestelltem Müll</li> <li>• Pflege der Grünanlage</li> </ul>

Raisdorfer Holz 24 (1 Mietwohnung)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dachinnenreinigung</li> <li>• Schornsteinfeger</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reparaturarbeiten</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• -</li> </ul>
Bürgerbüro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• -</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prüfung ortsveränderlicher Geräte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datenmüllleerung</li> </ul>

## 8.4 Umwelt

### Wildpark

Erforderliche Umbauten und Neugestaltung des Wildschweingeheges 2019/2020 verursacht durch die heranrückende afrikanische Schweinepest aus dem Osten (Litauen/Polen/ MV) sowie Westen (Belgien) machen eine Doppelzäunung gesetzlich vorgeschrieben erforderlich.

Abschluss 2020 des Neubaus des Nager-Geheges am Ponyhofgebäude und der Dachneubaus der Vogelvoliere. Beide Projekte wurden durch Spenden anteilig durch die Freunde des Schwentinepark e.V. unterstützt.

### Park und Grün

#### **a) Baumschutz**

Baubiologische Begleitung bei Bauleitplanverfahren, Projekten im Bereich der Entwässerung, Projekte der SWS, Dritter Tiefbauunternehmen als auch bei privaten Anliegen zum Erhalt und Schutz der Bäume sowie der Wurzeln. Hierzu werden entsprechend Fachleute wie Biologen, Baumsachverständige als auch FFL-zertifizierte und nach der ZTV-Baumpflege DIN arbeitende Dienstleister eingesetzt. Zum Schutz und Erhalt des öffentlichen Straßenbegleitgrün wird verstärkt das Augenmerk auf den Wurzelbereich gelegt. Hier begleiten Fachleute ausführende Tiefbauunternehmen baubiologisch und legen Wurzelvorhänge an und führen fachgerechte Wurzelschnitte aus und erstellen eine Dokumentation, um spätere Haftungsansprüche geltend zu machen.

#### **b) Baumfällungsanträge**

2020

Anträge

Baumfällungen NH / LH

Ersatzpflanzungen

Gesamt Fällungen

Gesamt Ersatzpflanzungen

Mit diversen Baumspenden wird dem Klimawandel entgegengearbeitet.

#### **c) Überwuchs-Heckenrückschnitt**

Die Bevölkerung im Stadtgebiet ist mit Hilfe einer Zettel-Einwurf-Kampagne mit der Thematik Überwuchs und Heckenrückschnitt im öffentlichen Verkehrsraum sensibilisiert worden. Die Maßnahme ist notwendig aufgrund der Verkehrssicherungspflicht der Stadt und zur ordnungsgemäßen Durchführung von Tiefbauarbeiten im Gehweg- und Straßenbereich.

### **Abfall**

Corona bedingt ist festzustellen, dass sehr viel mehr Abfall durch den Bauhof 2020 entsorgt werden muss. Es fällt auf, dass der Sperrmüllanteil und die Wildablagerungen im Stadtgebiet zunehmen. Die Bevölkerung verbringt mehr Zeit als sonst zu Hause und die öffentlichen Entsorgungswege werden häufig nicht genutzt.

## **Naturschutz**

Aufgrund des Klimawandels und des immer stärkeren Fortschreitens der Insektenarmut legt die Stadt immer mehr Blühwiesen und Blühstreifen an und fördert auf diesem Weg die Artendiversität.

Unterstützt wird die Kommune durch Naturschutzorganisationen sowie engagierte Bürger \* innen, die in Form von Patenschaften Pflegearbeiten nach Anlage der Flächen durch die Stadt fortführen.

2020/21 Erhalt der Orchideenwiese durch Schafbeweidung und Zäunung.

Im Rahmen der Ersatzpflanzungen / Baumschutzsatzung wird seit mehreren Jahren eine Kompensation auch mit alten Hochstamm-Obstsorten im Stadtgebiet durchgeführt.

## **FÖJ**

Die Stadt Schwentental blickt auf drei erfolgreiche FÖJ Jahre in der Einsatzstelle EST 204 Stadt Schwentental zurück, die bisher durch eine Erbschaft komplett finanziert werden konnten. Das FÖJ stellt für junge Erwachsene einen Einblick zur Berufsorientierung im grünen Bereich dar und leistet als win-win-Situation für die Stadt Schwentental wertvolle Arbeit im Bereich der Umweltbildung und Öffentlichkeitsarbeit der sog. Bildung für nachhaltige Entwicklung (kurz BNE).

Eine besondere Herausforderung stellte die Umsetzung unter Corona-Bedingungen dar. 2020 fand die bereits im Vorjahr initiierte Aktion Stadtradeln zum zweiten Mal statt. Zahlreiche Teilnehmer haben mit den geradelten Kilometern die CO<sub>2</sub>-Einsparung des Vorjahres übertroffen.

## **Fortführung des L-Plan in 2020**

Der Landschaftsplan (L-Plan) der Stadt Schwentental wird nach Bestandserfassung der alten L-Pläne der Gemeinden Klausdorf und Ralsdorf im neuen L-Plan Stadt Schwentental zusammengeführt. Es werden Ziele erarbeitet und abgestimmt mit dem F-Plan im Entwurfs-Stand 09-2020 fixiert. Dieser Planentwurf wird nach Rücklauf aus den Gremien über eine Abwägung in den Gremien beraten. Coronabedingt wird es erst im Jahr 2021 zu einer Beschlussfassung des L-Planes kommen.

## **B-Plan 70 Dreikronen Preetzer Chaussee**

Hier: Aspekt Klimaschutz / Nachhaltigkeit am Beispiel Bodenmanagement

Anfallende überschüssige Bodenmengen haben ein Bodenmanagement erforderlich gemacht. Der landwirtschaftlich genutzte Boden ist im näheren Umfeld auf landwirtschaftlichen Flächen als Aufwertung eingebracht worden. Durch die lokale Nähe der Einbringungsflächen konnte durch kurze Transportwege die CO<sub>2</sub>-Belastung reduziert werden. Eine Entsorgung von landwirtschaftlich wertvollem Boden (Braunerde) wäre weder nachhaltig noch finanziell sinnvoll.

### **B-Plan 3 Rosentwiete**

Dieser B-Plan stellt eine Besonderheit dar. Hier sind trotz anfänglicher Schwierigkeiten sowohl die planerischen als auch die Naturschutzaspekte umgesetzt worden. Eine sehr alte Eiche konnte unter enger Begleitung des Hamburger Bauminstitutes und einem Fachdienstleister im Einvernehmen zwischen Investor und Verwaltung beispielhaft umgesetzt werden. Das entstandene Neubaugebiet hat durch die Erhaltung der alten Eiche massiv an Wohn- und Lebensqualität gewonnen.

### **Waldkindergarten**

Nach coronabedingt mehreren Anläufen konnte im Herbst 2020 der Waldkindergartenbetrieb im neuen Waldkindergartenwagen durch den Träger DRK OV Klausdorf aufgenommen werden.

## 8.5

### **1. Kanalmanagement**

#### **(Spülung und Filmung der Abwasserleitungen im Stadtgebiet)**

Es wurden 6 Firmen aufgefordert, ein Angebot zur Kanalfilmung und Inspektion im Stadtgebiet abzugeben. Die Firma Granzow aus Wittstock war der günstigste Bieter und erhielt den Auftrag für die Kanalreinigung und Inspektionsarbeiten sowie die Gewährleistungsabnahmefilmung. Bereits in den Jahren 2016, 2017 und 2019 hat die Firma Granzow die Ausschreibung für vergleichbare Arbeiten gewonnen.

### **2. Kanalsanierungsmaßnahmen 2020**

Die Kanalsanierungsmaßnahme aus 2020 wurde aufgrund der späten Entwurfsplanung des Ing.-Büros PSI und der Arbeitsfreigabebescheinigung des Kampfmittelräumdienstes in das Jahr 2021 verschoben. Hier wurden die Kanalinspektionsdaten aus 2017 umgesetzt und die Arbeiten erfolgen in den Straßenzügen:

Am Klinkenberg, Carl-Zeiss-Straße, Dieselstraße, Gutenbergstraße, Henry-Dunant-Straße, Königsberger Straße, Kieler Straße, Klausdorfer Straße, Konrad-Zuse-Straße, Leibnizstraße, Liebigstraße, Lise-Meitner-Straße, Mergenthaler Straße, Paradiesweg/Raisdorf, Preetzer Chaussee, Raisdorfer Holz.

Den Auftrag für die Kanalsanierungsarbeiten aus 2020 erhielt die Firma Flenker. Begleitet wird das Ganze durch das Ing.-Büro PSI. Die Aufnahme der Arbeiten erfolgt Ende Januar 2021.

### **3. Straßenentwässerungsmaßnahmen in der Weinbergsiedlung**

Für die Kanalsanierungs- und Straßenentwässerungsmaßnahme in der Weinbergsiedlung wurde die Kanalfilmung aus 2019 umgesetzt. Hier wurden 6 Firmen aufgefordert ein Angebot abzugeben. Der günstigste Bieter war die Firma Szupryczynski. Baubeginn war Ende Oktober 2020 und voraussichtliche Fertigstellung ist Anfang Februar 2021.

#### **4. Entschlammung von RRB**

Die Firma Wandhoff aus Malente erhielt den Auftrag, den Dorfteich zu entschlammen

und die Flachwasserzone wieder herzustellen. Die Arbeiten wurden vom 30.11. - 02.12.2020 ausgeführt und der Transport des Schlammes erfolgte zum Schlammfelder Heidbergredder.

Für die Gewässerpflegearbeiten Panauwiesen erhielt die Firma walk aus Dannau den Auftrag. Hier wurden in Handräumung die Behandlungsanlage und die Tauchwand freigelegt sowie die Gräben geräumt. Das Ganze geschah in der letzten Novemberwoche.

#### **5. Schmutzwassermengen**

Im Berichtsjahr wurden 808.094 m<sup>3</sup> Schmutzwassermengen, das sind rd. 40.000 m<sup>3</sup> mehr als im Vorjahr, über die Pumpwerke Gutenbergstraße, Neuwührener Weg und Hasenkamp nach Kiel gefördert.

#### **6. Gebühren**

In Zusammenarbeit mit dem Wirtschaftsberatungsbüro Kossyk + Wolff wurde die Kalkulation zur Ermittlung der kostendeckenden Benutzungsgebühren für die Schmutzwasserbeseitigung für das Haushaltsjahr 2019 erstellt. Die Berechnung erfolgte auf Grundlage der entsprechenden abgabenrechtlichen Bestimmungen (KAG).

Unverändert blieben die Gebühren für die Niederschlagswasserbeseitigung auf 0,56 €/m<sup>3</sup> und für die Schmutzwasserbeseitigung auf 2,82 €/m<sup>3</sup>.

#### **7. Pumpwerke**

In einigen Pumpstationen mussten neue Pumpen eingebaut werden. Dieses betrafen die Pumpwerke:

Jahnstraße, Timmsbrook, August-Streifert-Straße und Bekholz.

## **8. Sanierung Pumpwerk Gutenbergstraße**

Für die Sanierung des Pumpwerks Gutenbergstraße wurde ein Bauprogrammabschluss gefasst. Da von 7 Firmen nur 1 Angebot vorlag, wurde die Ausschreibung aufgehoben. Das Ing.-Büro IPP ist schon dabei, für dieses Jahr eine neue Angebotsaufforderung einzuholen.

## 9. Bericht über die Zuwendungen

Im Jahre 2020 hat die Stadt Schwentimental Geldspenden in Höhe von insgesamt 16.256,00 Euro erhalten. Diese Summe setzt sich wie folgt zusammen:

Ehrenamtsbüro	6.226,00 Euro
Wildpark	3.500,00 Euro
Kinderspielplatz	5.900,00 Euro
Freiwillige Feuerwehren	580,00 Euro
Rathauskonzerte	<u>250,00 Euro</u>
<b>Gesamt:</b>	<b>16.456,00 Euro</b>

Sachspenden wurden, wie im nachfolgenden aufgeschlüsselt, in einem Gesamtwert von 587,22 Euro gespendet.

Ferienpassaktion 2020	462,22 Euro
Bauhof	<u>125,00 Euro</u>
<b>Gesamt:</b>	<b>587,22 Euro</b>

## 10. Allgemeines Ordnungsrecht

### 10.1 Ordnungsbehördliche Bestattungen

Im Berichtsjahr 2020 musste eine (2019 – drei) ordnungsbehördliche Bestattung vorgenommen werden. In zwei weiteren bekannt gewordenen Fällen konnte der Kontakt zu den bestattungspflichtigen Personen hergestellt werden.

In dem Fall der ordnungsbehördlichen Bestattung konnten die aufgrund des Bestattungsgesetzes Schleswig-Holstein bestattungspflichtigen Hinterbliebenen nicht aufgefunden und zur Zahlung der Bestattungskosten verpflichtet werden. In diesem Fall wurde im Rahmen der Gefahrenabwehr die ordnungsbehördliche Bestattung in Auftrag gegeben. Die Kosten (im Mittel rund 2.200 €/Bestattung) werden von der Stadt Schwentinental getragen.

Im Rahmen der Ermittlungen über Pflegeheime, Banken, durch verbliebendes Vermögen und dem Amtsgericht (Nachlassverwaltung) konnten Bestattungskosten, welche in den letzten Jahren aufgrund von ordnungsbehördlichen Bestattungen angefallen sind, vereinnahmt werden, sodass die verauslagten Bestattungskosten zumindest teilweise refinanziert werden konnten.

### 10.2 Hundehaltung und Tierschutz

Hunde 2020 (2019) insgesamt	rund 922 (rund 890)
Hundevorfälle insgesamt (Bissanzeigen, allgemeine Haltung, etc.)	7 (8)
Einleitung Verfahren zur Gefährhundeeinstufung:	0 (1)
Verfahren der Hundebissanzeigen aufgrund Beweislage eingestellt mit Hinweis auf Pflichten zur Hundehaltung:	0 (2)
Allgemeiner Hinweis auf Pflichten zur Hundehaltung bei Vorfall ohne Biss:	5 (5)
Wegnahme eines Gefährhundes:	0 (0)

Es war keine Gefährhundeeinstufung im Berichtsjahr 2020 (2019 – eine) vorzunehmen.

Sieben Hundevorfälle und auch Fälle zur allgemeinen Tierhaltung sind beim Ordnungsamt eingegangen und wurden geprüft. Bei diesen Fällen konnten nach den Ermittlungen keine tatsächlichen Verstöße festgestellt und somit ein Verfahren eingeleitet werden.

### 10.3 Straßensondernutzung

Der Gebrauch der öffentlichen Straße ist jedermann im Rahmen der Widmung und der verkehrsrechtlichen Vorschriften gestattet (Gemeingebrauch).

Die Benutzung der Straße über den Gemeingebrauch hinaus ist eine Sondernutzung. Sie bedarf der Erlaubnis der zuständigen Behörde.

Im Jahr 2020 sind insgesamt 87 (129) Anträge auf Sondernutzung von öffentlichen Straßen bearbeitet worden. Die Einnahmen hierfür betragen 4.424,17 € (9.542,50 €).

Zu einem Großteil waren dies Sondernutzungen für das Aufstellen von Stellschildern und Container für Bauarbeiten oder Gartenabfälle.

<b>Vorgänge</b>	
gesamt	87 (129)
gebührenpflichtig	70 (96)
ohne Gebühren	17 (33)
abgelehnt	0 (0)

### 10.4 Ausnahmegenehmigungen Straßenverkehr

Im Berichtsjahr wurden insgesamt 202 (101) straßenverkehrsrechtliche Ausnahmegenehmigungen erteilt. Davon waren 197 (85) Genehmigungen gebührenpflichtig. Die Einnahmen der gebührenpflichtigen Genehmigungen betragen rund 3.576,88 € (1.740 €). Genehmigt wurden beispielsweise verkehrsrechtliche Ausnahmegenehmigungen für Straßensperrungen bei Bau- und Asphaltierungsarbeiten oder aber befristete Halteverbote bei Tagesbaustellen.

Außerdem wurden 5 (16) gebührenfreie Ausnahmegenehmigungen erteilt. Das waren Genehmigungen zu Maßnahmen, die im Auftrag der Stadt Schwentimental ausgeführt wurden.

Aufgrund der Nichterfüllung der Straßenreinigungspflichten inkl. Winterdienst mussten im vergangenen Jahr keine (0) Verwaltungsverfahren eingeleitet werden.

Festzustellen ist, dass der Aufwand bezüglich der Antragsprüfung und Bearbeitung für verkehrsrechtliche Anordnungen, z.B. bedingt durch erweiterte rechtliche Vorgaben, permanent steigt. Es wird zu prüfen sein, ob die Gebühren innerhalb des Gebührenrahmens auf der Grundlage der Gebührenordnung für Maßnahmen im Straßenverkehr noch angemessen oder anzuheben sind.

## 10.5 Gewerbetreibende

Die Stadt Schwentimental hat per 31.12.2020 insgesamt 1.345 aktive Gewerbetreibende (1.304) registriert.

Im Berichtsjahr wurde keine (0) Reisegewerbekarten ausgestellt, sodass derzeit wie im Vorjahr 7 aktive Reisegewerbekarten vorhanden sind. Insgesamt sind 2 Spielhallen und 4 Automatenaufsteller gemeldet (keine Veränderungen zum Vorjahr).

Im Jahre 2020 mussten durch das Gewerbeamt der Stadt Schwentimental keine Verwarnungen (0) mit Verwarngeld wegen nicht rechtzeitiger An-, Ab- oder Ummeldung und auch keine (0) Bußgelder wegen Verstößen gegen die Gewerbeordnung erlassen werden.

Im Berichtsjahr wurden 50 Auskünfte (58) aus dem Gewerberegister erteilt.

Es wurde im Berichtsjahr keine Gewerbeuntersagung (wie im Vorjahr) vorgenommen.

In 2020 gab es 11 Anfragen (3) über den einheitlichen Ansprechpartner.

## 10.6 Freiwillige Feuerwehr Schwentimental

Die Freiwillige Feuerwehr Schwentimental besteht aus 2 Ortsfeuerwehren, der Ortsfeuerwehr Klausdorf und der Ortsfeuerwehr Raisdorf.

### Freiwillige Feuerwehr Klausdorf

Mitglieder:

59 (57) aktive Mitglieder, darunter 5 (3) Frauen

In der Ehrenabteilung befinden sich derzeit 23 (24) Mitglieder und die Jugendfeuerwehr kann 16 (21) Jungen und Mädchen in ihren Reihen zählen.

Fahrzeuge:

**Einsatzleitwagen ELW 1** Baujahr: 2011

**Hilfeleistungs-Löschgruppenfahrzeug HLF20-16** Baujahr: 1999

**Löschgruppenfahrzeug LF10-6** Baujahr: 2009

**Gerätewagen Logistik GW-L1** Baujahr: 2010

**Rüstwagen RW1** Baujahr: 1990

**Reaktor Erkundungstrupp Kraftwagen** Baujahr: 2018

**Mannschaftstransportwagen MTW** Baujahr: 2013

**Personenkraftwagen PKW** Baujahr: 2005

## Freiwillige Feuerwehr Raisdorf

Mitglieder:

73 (70) aktive Mitglieder, darunter 11 (10) Frauen

In der Ehrenabteilung befinden sich derzeit 5 (5) Mitglieder und die Jugendfeuerwehr kann 18 (26) Jungen und Mädchen in ihren Reihen zählen.

Fahrzeuge:

**Einsatzleitwagen** ELW 1 Baujahr: 1999

**Löschgruppenfahrzeug** LF16/12 Baujahr: 1995

**Löschgruppenfahrzeug** LF 8/6 Baujahr: 2002

**Drehleiter** DLK Baujahr:1986

**Tanklöschfahrzeug** TLF 20/30 Baujahr: 2013

**Gerätewagen** Nachschub GW-N Baujahr: 2004

**Mannschaftstransportwagen** MTW Baujahr: 2006

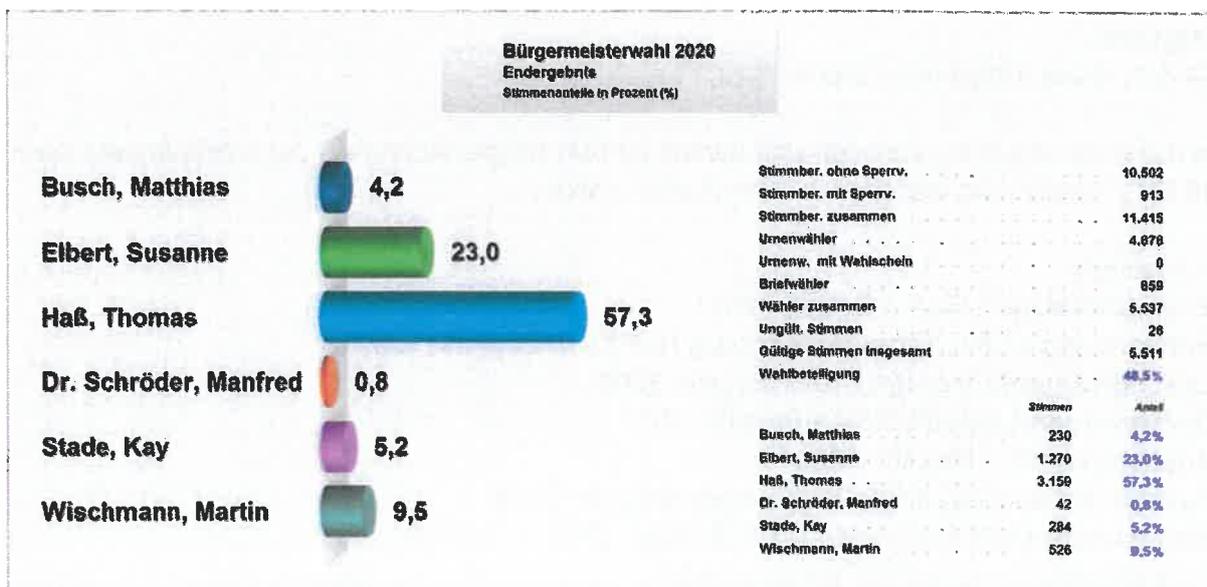
**Mannschaftstransportwagen** MTW Baujahr: 2002

Des Weiteren verfügt die OFW Raisdorf über ein historisches Löschgruppenfahrzeug, Baujahr 1977, das gelegentlich bei Veranstaltungen zum Einsatz kommt.

## 10.7 Wahlen

### Wahl einer hauptamtlichen Bürgermeisterin / eines hauptamtlichen Bürgermeisters in der Stadt Schwentental am 08.03.2020

Die Wahl einer hauptamtlichen Bürgermeisterin / eines hauptamtlichen Bürgermeisters in der Stadt Schwentental fand am 08.03.2020 statt. Im Stadtgebiet Schwentental wurden folgende Ergebnisse erzielt:



Der Gemeindewahlausschuss stellte in seiner Sitzung am 09.03.2020 fest, dass der Bewerber Herr Thomas Haß mit 3.159 Stimmen mehr als die Hälfte der gültigen Stimmen erhalten hat und somit zum Bürgermeister der Stadt Schwentimental gewählt worden ist.

## **11. Ehrenamtsbüro**

Der Schwerpunkt des Ehrenamtsbüros liegt auf Information, Beratung und Vermittlung von Menschen, die sich ehrenamtlich engagieren wollen. Vereine und Institutionen der Stadt, die ihrerseits mit Freiwilligen zusammenarbeiten möchten, werden ebenfalls vom Ehrenamtsbüro unterstützt.

Im Fokus des Ehrenamtsbüros stehen sowohl die gesellschaftliche Integration Freiwilliger und der Präventivcharakter ehrenamtlichen Engagements als auch die Schaffung von Begegnungsangeboten sowie die Initiierung von Projekten und die Mitwirkung an diesen. Seit 2015 organisiert das Ehrenamtsbüro die Reihe „Kunst im Rathaus“ mit vier bis fünf Ausstellungen im Jahr.

### **Schwerpunkte 2019:**

- Aufbau eines neuen Frauensprachkurses mit Kinderbeaufsichtigung mit der Kreis-VHS
- Anwerbung von neuen Künstlern für Ausstellungen und Konzerte
- Organisation und Durchführung von vier wechselnde Kunstaussstellungen im Rathaus
- Mitwirkung bei den Stadtfesten
- Vermittlung von Ehrenamtlichen zu verschiedenen Aktivitäten der Stadt  
z.B. Sauberer Stadt, Europawahl
- Intensive Zusammenarbeit mit dem Quartiersbüro Klausdorf
- Durchführung des ersten Frauen-Modemarkts in Zusammenarbeit mit dem DRK Ortsverein Klausdorf
- Präsentation des Ehrenamtsbüros beim Weltkindertag
- Beratung von neuen Bürgern und Bürgerinnen
- Mitwirkung bei den Rathauskonzerten
- Aufbau und Durchführung des ersten Schwentintaler Budenzaubers mit der Kirchengemeinde Ralsdorf

Im November 2019 fand zudem ein Vortrag für die ehrenamtlichen Helfer in der Flüchtlingsarbeit mit dem Referenten Herrn Jens Leutloff unter dem Titel: „Was macht Flucht mit Männlichkeit?“ statt.

Zudem hat die Vertreterin des Ehrenamtsbüros teilgenommen an ca. 50 Treffen auf lokaler sowie Kreisebene, ist Ansprechpartnerin für die Leiter von Projekten sowie für die einzelnen ehrenamtlichen Helfer und hat mitgewirkt in der AG der Vereine (die Plattform aller Schwentintaler Vereine). Des Weiteren hat sie wahrgenommen diverse Fachtagungen und Weiterbildungen zur Thematik Ehrenamt.

Abgerundet wird die Arbeit durch diverse persönliche Gespräche und Telefonate mit Freiwilligen, Vereinen, Institutionen und sonstigen Interessierten. Insgesamt haben rund 760 Kontakte stattgefunden. Diese Werte beziehen sich nur auf die Öffnungszeiten im Rathaus. Sofern gewünscht hat auch eine Teilnahme an Sitzungen der politischen Gremien stattgefunden.

### **Schwerpunkte 2020:**

- Aufbau eines neuen Frauensprachkurses mit Kinderbeaufsichtigung mit der Kreis-VHS
- Neue Mitgliedschaft beim bagfa e.V (Bundesarbeitsgemeinschaft der Freiwilligenagenturen e.V.)
- Anwerbung von neuen Künstlern für die Rathaus-Ausstellungen
- Organisation und Durchführung von fünf wechselnde Kunstausstellungen im Rathaus (coronabedingt haben nur zwei Ausstellungseröffnungen stattgefunden)
- Organisierung und Durchführung des zweiten Frauen-Modemarkts in Zusammenarbeit mit dem DRK Ortsverein Klausdorf
- Vermittlung von Ehrenamtlichen zu verschiedenen Aktivitäten der Stadt  
z.B. Bürgermeisterwahl
- Beratung von neuen Bürgern und Bürgerinnen
- Organisierung und Durchführung eines Dankeschön-Konzert  
„Blues trifft Ehrenamt“ mit 220 Gästen auf dem Dorfplatz im OT Klausdorf
- Intensive Zusammenarbeit mit den Quartiersbüros Klausdorf und Ralsdorf
- Zusammenarbeit mit beiden Kirchengemeinden der Stadt bei der Aufbau der Nachbarschaftshilfe in der Corona-Zeit
- Organisation, Betreuung und Begleitung der Bombenentschärfungen im OT Klausdorf
- Zudem hat die Vertreterin des Ehrenamtsbüros teilgenommen an ca. 40 Treffen auf lokaler sowie Kreis- und Bundesebenen, die meistens haben durch Online-Formate stattgefunden

- Organisation und Durchführung einer Frauen-Fahrradtour mit der Gleichstellungsbeauftragte der Stadt

2020 war für alle, bedingt durch die Corona-Pandemie, ein schwieriges Jahr, demzufolge natürlich auch im Bereich der Ehrenamtsarbeit, da die für die Arbeit notwendigen Kontakte über weite Strecken des Jahres unterbleiben mussten.

Deshalb wurden Informationen zusammengestellt, um Engagierte zu informieren und Wege zu zeigen, wie auch in Corona Zeiten Engagement möglich ist:

- Informationen der Schleswig-Holstein Landesregierung zum Corona-Virus
- Verhaltensregeln COVID-19 - Übersetzungen
- Tipps und Links für ehrenamtlich aktive Menschen
- Unterstützung für Vereine, Institutionen und die einzelnen Gruppierungen
- Unterstützung für Seniorinnen und Senioren

Es spricht für unsere Gesellschaft, dass sich so viele Menschen solidarisch zeigen und ihre Hilfe anbieten, um mit der Corona-Krise umzugehen.

Deshalb war es auch sehr erfreulich, dass sich viele Bürgerinnen und Bürger gemeldet und ihre Hilfe angeboten haben.

Das Corona-Jahr 2020 war in vielerlei Hinsicht ein besonderes. Am Ende eines jeden Jahres bedanken wir uns normalerweise bei allen ehrenamtlich Mitarbeitenden für die geleistete Arbeit mit einem extra für sie gestalteten Nachmittag oder eine Einladung zum Essen bei den regionalen Restaurants. Aufgrund der Kontaktbeschränkungen war dies leider nicht möglich gewesen.

Daher haben wir uns bei allen engagierten Freiwilligen auf dem postalischen Weg für ihren unbezahlbaren Einsatz bedankt.

## **12.**

### **Bericht über den Stand der Ausführung von Beschlüssen der Stadtvertretung**

Soweit Beschlüsse der Stadtvertretung im Berichtszeitraum nicht ausgeführt werden konnten, wurden die Stadtvertretung oder die zuständigen Fachausschüsse über die Gründe und den Stand der Ausführung regelmäßig informiert. Auf die entsprechenden Sachstandmitteilungen und die in Niederschriften festgehaltenen mündlichen Berichte wird verwiesen.